

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №42
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ХАДЖИ-УМАРА ДЖИОРОВИЧА МАМСУРОВА**

ПРИКАЗ
Владикавказ

от 10.01.2023 г.

№ 10

**О проведении и проверке итогового сочинения (изложения) в МБОУ
СОШ №42 им.Х.Мамсурова в дополнительные сроки**

Во исполнение приказа Управления образования от 29.11.2022г. №174 «О проведении и проверке итогового сочинения (изложения) в муниципальных общеобразовательных организаций г.Владикавказа РСО-Алания в основной срок 7 декабря 2022 года»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Бзыковой И.Т., ответственной за подготовку и проведение тренировочного итогового сочинения (изложения):
 - 01.02.2023г. провести для обучающихся 11 классов МБОУ СОШ №42 им.Х.Мамсурова итоговое сочинение (изложение).
 - Начало итогового сочинения (изложения) – 10.00. часов.
 - Создать все необходимые условия для проведения итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения РФ и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018года №190/1512, Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в РСО-Алания в 2022-2023 учебном году, утвержденного приказом Министерства образования и науки РСО-Алания от 18.11.2022 №1115».
2. Сформировать комиссию по подготовке, проведению и проверке итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки в составе:

№	ФИО	№ ауд.	Должность	Обязанности
	Дзагурова Ф.О.		директор	председатель комиссии
	Догузова Ф.Т.		учитель русского языка и литературы	Эксперты по проверке сочинений
	Королева Л.В.		учитель русского языка и литературы	Ответственный за перенос результатов в оригиналы бланков сочинений

	Химилонова М.Т.	219	Учитель информатики	
	Бзыкова Р.Т.		Учитель родного языка	
	Бероева Ф.В.	П.1	Учитель технологии	Организаторы вне аудиторий
	Цомаева А.А.		Учитель музыки	
	Ларин Д.В.	П.2	Учитель технологии	
	Гацולהва М.А.	213	Врач	Медработники
	Каргаева И.Э.	225	Ответственный	Штаб

3. 01.02.2023г. подготовить изолированную аудиторию с видеонаблюдением в режиме off-line для проведения итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки 01.02.2023г., в среду.
4. Подготовить технику для распечатывания бланков в 221 кабинете для организации бесперебойной работы в день проведения сочинения.
5. Химилонову М.Т., Алексееву Л.В. учителей информатики, назначить ответственными за видеонаблюдение в аудиториях и своевременную распечатку бланков сочинений.
6. По итогам тренировочного итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки представить муниципальному координатору Блейх С.Н. в срок до 2 февраля 2023года следующие документы:
 - Оригиналы бланков итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки;
 - Отчет о проведении итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки);
 - Список участников итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки (форма ИС-04);
 - Ведомость проведения итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки (форма ИС-05);
 - Ведомость коррекции персональных данных (форма ИС-07, при наличии);
 - Акты о досрочном завершении и об удалении участников итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки (формы ИС-08, ИС-09, при наличии);
 - Протокол проверки итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки (форма ИС-06);
 - Диски с видеонаблюдением из аудиторий.
7. Ознакомить участников с полученными результатами не позднее 2 рабочих дней со дня получения из РЦОИ сведений о результатах итогового сочинения (изложения) в дополнительные сроки.
8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



Ф.О. Дзагурова

Дзагурова Ф.О.