

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №42  
ИМЕНИ ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА ХАДЖИ-УМАРА ДЖИОРОВИЧА МАМСУРОВА  
Г.ВЛАДИКАВКАЗА РЕСПУБЛИКИ СЕВЕРНАЯ ОСЕТИЯ-АЛАНИЯ  
ОГРН 1041500400457, ИНН 150 403 48 90, КПП 151301001,  
362047, Республика Северная Осетия – Алания, г. Владикавказ, ул. Весенняя,6,  
Телефон/факс: (8672) 57-02-58, 57-14-56, 41-11-96, 41-11-97 e-mail: [s42-86@yandex.ru](mailto:s42-86@yandex.ru); сайт: [s42.amsvlad.ru](http://s42.amsvlad.ru)

---

---



Утвержден на заседании  
педагогического совета  
**протокол №1 от 29 .08.2019**

«Утверждаю»  
Директор  
МБОУ СОШ № 42 им.Х.Мамсурова  
\_\_\_\_\_ Ф.О. Дзагурова

# *ПЛАН РАБОТЫ ШКОЛЫ*

## *НА 2019-2020 УЧЕБНЫЙ ГОД*

---

г. Владикавказ, 2019г.

## **Методическая тема школы**

«Повышение профессионального мастерства учителей, эффективности образовательной деятельности, качества образования для решения перспектив национального проекта «Образование».

**Цель:** Совершенствование образовательного пространства для обеспечения нового качественного образования в соответствии с образовательными потребностями и возможностями.

### **Приоритетные направления:**

В области общего и профильного образования:

1. Повышение качества образовательного процесса в соответствии с ФГОС, включающее в себя повышение профессиональной подготовки учителя, совершенствование методики преподавания по традиционным и развивающим программам, использование передовых педагогических технологий и инновационных тенденций, создание комфортной психологической среды и условий для удовлетворения индивидуальных потребностей детей различного интеллектуального уровня
2. Совершенствование содержания образования за счёт более глубокого использования современных данных передовой педагогической мысли, оценка качества новых педагогических технологий и целесообразности их применения в работе, поиск и внедрение продуктивных средств и методов обучения, осуществление выбора новых программ и курсов (работа с новыми стандартами образования):
  - 2.1. Изучение инновационных процессов в методике преподавания в условиях реализации ФГОС и выработка рекомендаций для членов МО;
  - 2.2. Интенсифицирование процесса обучения на основе внедрения информационных технологий (ИКТ).
3. Продолжение работы по созданию предпосылок для гармоничного сочетания учебной деятельности с индивидуальным развитием учащихся через обогащение содержания образования и совершенствование способов

практического взаимодействия учащихся и учителя на уроках и во внеурочное время (активно развивать направления «Олимпиадное движение» и «Проектная деятельность», клубную деятельность):

- 3.1. Повышение уровня участия школьников в предметных олимпиадах различного уровня;
- 3.2. Накопление и обобщение опыта по использованию проектных технологий обучения на уроках;
- 3.3. Повышение качественного уровня работы с одаренными детьми, способствование повышению креативности школьников;
- 3.4. Активизация внеклассной деятельности по предмету как средства развития познавательной деятельности;
- 3.5. Повышение воспитательной роли предметов гуманитарного цикла;
4. Повышение качества воспитательной работы, усиление роли индивидуализации учебно-воспитательного процесса, продолжение работы по поиску и введению новых нетрадиционных форм проведения внеклассных мероприятий.
5. Обеспечение повышения квалификации учителей через систему курсов СОРИПКРО, теоретических и практических семинаров, актуализация содержания и повышение качества профподготовки с ориентацией её на стандарты качества педагогического мастерства, совершенствование системы обмена опытом, самообразования, взаимопосещений, продумывание и реализация путей выстраивания технологий персонализации образовательного процесса. Повышение уровня активности педагогов в различных профессиональных конкурсах.
6. Совершенствование методической базы кабинетов, создание единой классификации учебно-методических пособий, систематизация технического обеспечения к урокам с использованием новых информационных технологий.
7. Поиск и апробация новых путей совершенствования работы с родителями учащихся (через систему классных часов, организацию и совместное проведение внеклассных мероприятий, родительского лектория), использование различных форм индивидуального общения с родителями, привлечение к взаимодействию с родителями психологической службы; развитие коммуникативных умений педагогов, организация эффективной работы в системе «учитель – ученик - родитель».
8. Обеспечение стабильных результатов качества знаний, повышение качества знаний учащихся. Оценивание результатов диагностики проводить путем сопоставления их с результатами предыдущей диагностики.

9. Продолжение работы по систематизации, обобщению опыта в подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ:
- 9.1. Учителям-предметникам ответственно подойти к составлению плана работы по подготовке учащихся к ОГЭ и ЕГЭ с учетом дифференцированных методов обучения, ориентированных как на слабых учащихся, уровень подготовки которых должен быть не ниже минимального порога, так и на сильных учащихся, которые на итоговой аттестации должны показать максимально высокие результаты;
10. Продолжение работы по системе совершенствования предпрофильного обучения, расширяя перечень предлагаемых курсов с обязательным совершенствованием их содержательной части и повышая качество преподавания элективных курсов.

В области воспитания школьников, дополнительного образования и психологического обеспечения образовательного процесса:

- пополнять ряды членов РДШ, развитие интереса к деятельности детского объединения РДШ;
- продолжить работу по поддержке социальной инициативы, творчества, самостоятельности у школьников через развитие детских общественных движений и органов ученического самоуправления, активизировать деятельность родительской общественности в организации жизни образовательного учреждения, в организации отдыха детей и детского внутришкольного движения;
- осуществлять мониторинг воспитательного процесса на всех ступенях обучения;
- Продолжить работу по приобщению школьников к ведущим духовным ценностям своего народа, к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям;
- корректировать базу данных об одаренных школьниках и специфической направленности их одаренности;
- дальнейшее развитие системы школьных конкурсов и олимпиад, поддерживающих творческую и поисковую активность одаренных детей;
- организация участия одаренных школьников в конкурсах и олимпиадах городского, регионального, федерального, международного уровней;
- совершенствовать систему психологического сопровождения одарённых обучающихся;
- концентрировать усилия педагогического коллектива на решении проблем участия семьи в воспитании и обучении детей, на повышении индивидуально-профилактической работы с детьми, семьями, находящимся в социально-

опасном положении, на выявлении и устранении причин и условий, способствующих антиобщественным действиям несовершеннолетних;

- усилить работу по дальнейшему развитию и совершенствованию системы дополнительного образования в школе;
- принятие дополнительных мер по повышению роли и эффективности социально-педагогической, психолого-педагогической, воспитательной деятельности в образовательной среде;
- укрепление сотрудничества с учреждениями, организациями, представляющими родительскую, ветеранскую, ученическую общественность, ведомствами социальной сферы, участвующими в воспитательном процессе;
- развитие системы внешних контактов школы через практику работы управляющего совета школы, разработка новых форм внешкольного сотрудничества;
- классным руководителям и учителям-предметникам совместно со школьной психологической службой оказывать старшеклассникам всестороннюю методическую и психологическую помощь с целью правильного выбора профиля обучения;
- развитие сетевого взаимодействия среди профессионально-педагогического сообщества города, региона, страны;
- создание и развитие партнерских связей для реализации исследовательских проектов обучающихся и педагогов в системе «Школа - ВУЗ»;
- разработка и внедрение перспективных форм приобщения детей и юношества к культурно-историческим традициям;
- поиск эффективных форм воспитания у детей коммуникативных и лидерских качеств в сфере межличностных отношений, проектирования и организации социальных проектов;
- разработка и внедрение проектной деятельности школьного самоуправления по различным направлениям образования и воспитания детей.

#### В области Сохранения и укрепления здоровья школьников:

- совершенствование здоровьесберегающих условий образовательного процесса;
- Продолжить работу, направленную на сохранение и укрепление здоровья обучающихся, привитие им навыков здорового образа жизни, на профилактику правонарушений, преступлений несовершеннолетними;

- разработка и внедрение в образовательную практику системы мероприятий, сохраняющих здоровье школьников, работающих в информационной образовательной среде школы.
- совершенствование школьной программы здоровьесбережения школьников, внедрение адресно-целевых механизмов сопровождения школьников.

#### В области научно-методической работы:

- повышение профессионального уровня педагогических кадров;
- создание творческих групп по разработке и реализации творческих проектов;
- обновление проблемного поля научно-методической работы в школе;
- формирование готовности педагогов к распространению профессионального опыта среди педагогического сообщества города, региона, страны;
- совершенствовать мониторинг научно-методической деятельности педагогов, увеличение числа педагогов, активно занимающихся научно-методическими разработками;
- продолжить работу по созданию системы оценки качества экспериментальной и инновационной деятельности Центра дистанционного образования детей-инвалидов, подвести итоги опытно-экспериментальной работы по теме «Школа – центр воспитательной и досуговой работы в микрорайоне как условие снижения рисков асоциального поведения у подростков 9 – 15 лет»;
- активизировать научно-исследовательскую деятельность через участие педагогов и школьников в научно-практических конференциях различного уровня;
- усилить общекультурную направленность общего образования в целях повышения общей культуры и интеллекта;
- информатизация образовательного процесса, освоение новых педагогических систем, опирающихся на современные информационные и телекоммуникационные технологии;
- подготовить педагогические кадры школы, способных эффективно использовать в учебном процессе новейшие информационные технологии, технологию деятельностного метода.

#### В области материально-технического оснащения

- сохранить и развивать материально-техническую базу образовательной организации.

- обеспечивать перспективное планирование мероприятий по совершенствованию учебной и материально-технической базы;
- дальнейшее внедрение передовых информационно-коммуникационных технологий в школе;
- поддержка локальной сети.

#### В области организационно-управленческой деятельности

- спроектировать ВШК как управляющую систему, где происходит накопление, переработка, осмысление и выдача информации, необходимой для поддержания высокого уровня качества всего образовательного процесса; совершенствование существующей системы ВШК с учетом новых требований как к результатам, так и к процессу их получения; использование его данных для принятия обоснованных управленческих решений;
- обеспечение обучающихся оптимальным питанием, адекватным возрастным и физиологическим потребностям детей и подростков в пищевых качествах и энергии;
- совершенствование системы информационно-аналитической деятельности;
- развитие корпоративной информационной среды. Обеспечение эффективного управления образовательным процессом и реализацией положений Программы развития школы.

## Задачи на 2019-2020 учебный год

1. **Повысить уровень образования** за счет обеспечения качественного образования в соответствии с требованиями ФГОС:
  - ✓ создать условия для **повышения качества** образования;
  - ✓ совершенствовать механизмы **повышения мотивации** учащихся к учебной деятельности;
  - ✓ формировать у учащихся ключевые компетенции в процессе овладения **универсальными учебными** действиями;
  - ✓ совершенствовать межпредметные связи между **базовым и дополнительным** образованием;
  - ✓ совершенствовать **внутришкольную систему оценки качества** образования, сопоставляя реально достигаемые образовательные результаты с требованиями ФГОС, социальным и личностным ожиданиям потребителей образовательных услуг.
  - ✓ продолжить работу над созданием условий **безопасного и комфортного образовательного** пространства для пребывания всех участников образовательного процесса, включающие применение развивающих и здоровьесберегающих педагогических технологий в различных видах деятельности;
  - ✓ повысить **эффективность контроля качества** образования;
  
2. **Совершенствовать воспитательную систему школы:**
  - ✓ способствовать **сплочению классных коллективов** через повышение мотивации учащихся к совместному участию в общешкольных внеклассных мероприятиях, экскурсионной программы, проектной деятельности;
  - ✓ **повысить уровень общешкольных** мероприятий и конкурсов, улучшить качество проводимых тематических классных часов,
  - ✓ расширить формы взаимодействия **с родителями**;
  - ✓ продолжить работу по **профилактике девиантных** форм поведения и вредных привычек;
  - ✓ расширить **сеть социальных партнёров**: культурно-просветительскими, научными и спортивными организациями, учреждениями среднего и высшего профессионального образования;



### **3. Совершенствовать систему дополнительного образования.**

- ✓ повысить эффективность работы по развитию творческих способностей, интеллектуально-нравственных качеств учащихся;
- ✓ создать благоприятные условия для выявления, развития и поддержки одарённых детей, детей с особыми образовательными потребностями в различных областях интеллектуальной и творческой деятельности;
- ✓ создать условия для самореализации, самообразования для профориентации учащихся;
- ✓ продолжить развивать профильную подготовку учащихся
- ✓ расширить освоение и использование разных форм организации обучения (экскурсии, практикумы, образовательные события, исследовательские работы.).

### **4. Повысить профессиональные компетентности**

- ✓ совершенствование организационной, аналитической, прогнозирующей и творческой деятельности школьных **предметных кафедр и методических объединений**;
- ✓ развитие **системы самообразования**, презентацию портфолио результатов их деятельности;
- ✓ обеспечение повышения **уровня педагогического мастерства** учителей в области преподаваемого предмета и методики его преподавания и творческого мастерства.

### **5. Совершенствовать открытую информационную образовательную среду школы.**

- ✓ модернизация материально-технического обеспечения образовательного процесса;
- ✓ эффективное использование в урочной и внеурочной деятельности информационно — коммуникационных технологий;
- ✓ организация постоянно действующих консультаций и семинаров по вопросам, связанным с использованием ИКТ;
- ✓ продолжение работы над использованием современных моделей информирования родительского сообщества о состоянии качества образовательной и материально- хозяйственной деятельности образовательной организации.

## СТРУКТУРА:

Анализ работы школы за 2019-2019 учебный год	
План работы школы на 2019-2020 учебный год	
Стратегические направления, цели и задачи	
<i>1. Деятельность по управлению школой</i>	
<i>2. Организационно-аналитическая работа</i>	
2.1. Организационно-педагогическая деятельность	
2.2. Организация работы по выполнению Федерального закона «Об образовании в РФ»	
2.3. Внедрение ФГОС НОО и ФГОС ООО	
2.4. Социальная защита участников образовательного процесса	
2.5. Организация комплексной безопасности	
2.6. Материально-техническая база	
2.7. Энергосбережение	
<i>3. Организационно- методические мероприятия</i>	
3.1. Педагогические советы на 2019-2020 учебный год.	
3.2. Совещания при директоре 2019-2020 учебный год	
3.3. Методические совещания 2019-2020 учебный год	
3.4. Работа методического совета школы	
<i>4. Учебно-методическая деятельность</i>	
4.1. План методической работы на 2019-2020 учебный год	
4.2. План мероприятий по организации предпрофильной подготовки.	
4.3. План работы по подготовке к промежуточной и ГИА 2019-2020 учебный год	
4.4. Работа с одаренными детьми и детьми, имеющими высокую мотивацию	
4.5. Работа с детьми, имеющими низкую мотивацию к обучению	
4.6. Работа по сопровождению адаптационного периода 1,5,10 классов	

<b>5. Воспитательная работа</b>	
<b>5.1. План воспитательной работы.</b>	
<b>6. Система внутришкольного контроля</b>	
<b>6.1. План внутришкольного контроля</b>	
<b>6.2. План ВСОКО</b>	
<b>7. Приложения</b>	
<b>7.1. План работы библиотеки</b>	
<b>7.2. План работы социального педагога</b>	
<b>7.3. План работы психолога</b>	
<b>7.4. Планы работы методических объединений</b>	

## ПЛАН РАБОТЫ

муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 42 имени Героя Советского Союза Хаджи-Умара Джиоровича Мамсурова (МБОУ СОШ № 42 им.Х.Мамсурова) на 2019/2020 учебный год

### РАЗДЕЛ 1. Деятельность по управлению школой.

Наименование разделов	Наименование подразделов
1.Организационно-педагогические мероприятия	Внедрение финансово - экономических и организационно-управленческих механизмов, обеспечивающих качество и результативность образования
2.Учебно-воспитательный процесс	Организация учебно-воспитательного процесса. Всеобуч.
	Организация образовательного процесса 1-4, 5-9 классов в условиях функционирования ФГОС и его внутришкольный контроль.
	Подготовка к ЕГЭ и ГИА.
	Организация предпрофильной подготовки профильного обучения
	ИКТ-компетенция. Информатизация учебного процесса.
3.Методическая работа	Организационно-педагогическая деятельность. Заседания методического совета.
	Работа школьных методических объединений.
	Работа по повышению педагогического мастерства.
	Работа с учителями-предметниками
	Обобщение передового педагогического опыта учителей школы
	Контрольно-оценочная деятельность учителя
Внеурочная деятельность по предмету	

	Работа с молодыми специалистами и вновь прибывшими учителями
	Опытно-экспериментальная работа
	Обеспечение методической работы
	Подбор и расстановка кадров
	Работа руководителей ШМС
	Работа внутри ШМС
4.Социальная защита участников образовательного процесса	Организационная работа охраны прав детства и профилактика девиантного поведения учащихся.
	Правовая учеба педагогов, родителей и учащихся.
	Социальная защита: организация питания, социальный паспорт школы
	Состояние здоровья и физического развития учащихся
	Создание условий для обучения детей с ОВЗ
5.Воспитательная деятельность	Организация воспитывающей деятельности
	Работа по формированию классных коллективов
	Организация досуговой деятельности
	Работа по приоритетным направлениям воспитания (нравственное, эстетическое, патриотическое)
	Спортивно-оздоровительная работа
	Совместная работа с социальной инфраструктурой города
	Профориентационная работа в школе
6.Организация комплексной безопасности	Работа по обеспечению безопасности и предупреждению травматизма: работа с кадрами, с учащимися, с родителями
	Пожарная безопасность
	Антитеррористические мероприятия
	Электробезопасность
	Соблюдение санитарного режима
	Профилактика заболеваемости
	Проведение инструктажей по ОТ
Ведение документации по ОТ	

<b>7. Материально-техническая база</b>	<b>Отработка практических навыков, тренировки</b>
	<b>Противодействие коррупции</b>
	<b>Укрепление материально-технической базы</b>
	<b>Сохранность кабинетов</b>
	<b>Состояние спортивной базы</b>
	<b>Соблюдение охраны труда в учебных кабинетах</b>
	<b>Подготовка к осенне-зимнему периоду</b>
<b>Состояние и сохранность ТСО</b>	

## РАЗДЕЛ 2. Организационно-аналитическая работа.

План работы по всеобучу			
№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Провести учёт детей, подлежащих обучению в школе	до 31 августа	администрация
2.	Комплектование 1 классов	до 31 августа	администрация
3.	Сбор сведений о социализации выпускников 9, 11 классов школы	до 26 августа	кл. руководители
4.	Проверка списочного состава обучающихся по классам	до 5 сентября	зам. директора по УВР
5.	Собеседование с библиотекарем школы о степени обеспеченности школьников учебниками и сохранности учебного фонда школы	до 10 сентября	администрация, библиотекарь
6.	Составление расписания занятий	до 1 сентября	зам. директора по УВР
7.	Комплектование кружков и занятий внеурочной деятельности	до 5 сентября	администрация
8.	База данных детей из многодетных и малообеспеченных, опекаемых семей	сентябрь	зам. директора по ВР
9.	Обследование сирот и опекаемых детей, семей «группы риска»	сентябрь	зам. директора по ВР
10.	Смотр санитарного состояния школьных помещений, соблюдение техники	1 раз в четверть	администрация

	безопасности		
<b>11.</b>	Организация работы по пропаганде здорового образа жизни	в течение года	зам. директора по ВР
<b>12.</b>	Учёт посещаемости школы обучающимися	ежедневно	кл. руководители
<b>13.</b>	Организация работы с обучающимися, мотивированными на обучение (олимпиады, конкурсы, соревнования, интеллектуальные марафоны)	в течение года	зам. директора по УВР
<b>14.</b>	Контроль выполнения рабочих программ по всем учебным предметам	1 раз в четверть	зам. директора по УВР
<b>15.</b>	Работа с будущими первоклассниками и их родителями (организация занятий по подготовке к школе)	октябрь - апрель	учитель
<b>16.</b>	Профориентация (изучение профессиональных предпочтений выпускников, связь с учебными заведениями, оформление стендовой информации для обучающихся и их родителей)	в течение года	классные руководители 9, 11 кл.
<b>17.</b>	Работа по предупреждению неуспеваемости, отсева и профилактике правонарушений	в течение года	зам.директора по ВР, кл.руководители
<b>18.</b>	Организация работы по подготовке обучающихся к государственной (итоговой) аттестации	по плану	зам. директора по УВР
<b>19.</b>	Своевременное информирование родителей обучающихся об итогах успеваемости их детей	в течение года	кл. руководители
<b>20.</b>	Организация индивидуальной работы с обучающимися, имеющими неудовлетворительные отметки по предметам	в течение года	учителя-предметники
<b>21.</b>	Ведение журнала по ТБ, проведение инструктажа с обучающимися	в течение года	кл. руководители
<b>22.</b>	Анализ работы по всеобучу	май-июнь	Директор

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
<b>2.1. Организационно-педагогическая деятельность</b>			
<b>1</b>	Анализ результатов работы школы за 2018-2019 учебный год	Июнь-август	Администрация
<b>2</b>	Организация режима работы школы в соответствии с Уставом школы	До 01.09.18	Администрация
<b>3</b>	Изучение нормативно-правовой документации	До 01.09.18	Администрация
<b>4</b>	Заключение договоров	В течение Года	Администрация
<b>5</b>	Распределение обязанностей между членами администрации и педагогического коллектива	До 01.09.18	Администрация
<b>6</b>	Утверждение КТП по предметам, элективным курсам, расписаний кружков и секций, ГПД, внеурочной деятельности.	До 15.09.18	Директор
<b>7</b>	Утверждение расписания уроков	До 15.09.18	Директор
<b>8</b>	Подготовительная работа к заполнению классных журналов	До 05.09.18	ЗД УВР
<b>9</b>	Составление статистической отчетности	До 15.09.18	ЗД УВР, ЗД ВР
<b>10</b>	Обновление информации сайта школы: расписания и графики, нормативная база	До 20.09.18	Администратор сайта
<b>11</b>	Создание условий взаимосвязи учебного процесса с системой дополнительного образования	До 05.09.18	ЗД УВР, ЗД ВР
<b>12</b>	Организация горячего и льготного питания	До 01.09.18	ЗД АХЧ
<b>13</b>	Организация работы библиотеки: -анализ наличия литературы; -обеспеченность учебниками; -информирование учителей и учащихся о новых поступлениях; -проверка систематизации учебной, методической и художественной литературы	До 15.09.18	ЗД УВР, библиотекарь
<b>14</b>	Подготовка учебных кабинетов к новому учебному году. Проведение смотра.	До 30.08.18	Администрация, профком



<b>15</b>	Распределение недельной нагрузки учителей- предметников	До 05.09.18	Директор, ЗД УВР
<b>16</b>	Назначение классных руководителей, заведующих кабинетами	До 30.08.18	Директор
<b>17</b>	Анализ отчетов классных руководителей и учителей- предметников по итогам обучения	В конце четверти и года	ЗД УВР, ЗД ВР
<b>2.2. Организация работы по выполнению Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации»</b>			
<b>1</b>	Комплектование, зачисление в 1,10 классы	До 30.08.18	Директор, ЗД УВР
<b>2</b>	Уточнение списков учащихся по классам	До 30.08.18	ЗД УВР
<b>3</b>	Сбор сведений о трудоустройстве выпускников 9,11 классов	До 30.08.18	Кл.рук-ли, ЗД УВР
<b>4</b>	Уточнение базы данных учащихся «группы риска»	До 05.09.18	ЗД ВР, соцпедагог
<b>5</b>	Выявление социально-незащищенных семей	До 05.09.18	ЗД ВР, соцпедагог
<b>6</b>	Контроль охвата кружковой работой всех обучающихся, склонных к правонарушениям	До 05.09.18	ЗД ВР, соцпедагог
<b>7</b>	Проверка обеспеченности обучающихся учебниками	До 05.09.18	Кл.рук-ли библиотекарь
<b>8</b>	Контроль за посещением обучающимися занятий, выявление причин их отсутствия на уроках и принятие своевременных мер по обеспечению посещаемости	В течение года	ЗД УВР, ЗД ВР, соцпедагог
<b>9</b>	Организация работы группы продленного дня	До 05.09.18	ЗД ВР
<b>10</b>	Организация индивидуального обучения на дому	В течение года	ЗД УВР
<b>11</b>	Организация внеурочной работы	До 05.09.18	ЗД ВР
<b>12</b>	Организация преподавания элективных курсов и элективных предметов по выбору в 10-11 классах	До 01.09.18	ЗД УВР
<b>13</b>	Рассмотрение и согласование рабочих программ	До 10.09.18	ЗД УВР, ЗД ВР, Рук.ШМС
<b>14</b>	Диагностика общеучебных навыков во 2-11 классах (стартовый мониторинг)	сентябрь	ЗД УВР, Рук.ШМС

15	Проведение индивидуальных консультаций для родителей по вопросам учебно-воспитательного процесса	В течение года	ЗД УВР, ЗД ВР
16	Организация работы с одаренными детьми	До 15.09.18	ЗД УВР, ЗД ВР
17	Организация приема учащихся в 1 класс : -учет будущих первоклассников -прием заявлений и документов -проведение первичной диагностики психологом -организация подготовительных занятий с будущими первоклассниками	Февраль - август 2020	Директор, ЗД УВР
18	Организация работы по подготовке и проведению промежуточной аттестации в 2-8,10 классах	Апрель - май 2020	ЗД УВР, Рук. ШМС
19	Организация работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации	В течение уч.года	Директор, ЗД УВР, кл. руководители
20	Проведение общешкольных родительских собраний по темам: «Роль семьи в предупреждении и профилактике правонарушений» «Детское воровство: кто виноват и что делать?» « Семья и школа: взгляд в одном направлении» «Права ребёнка-обязанности родителей. Воспитание толерантности в семье» «Актуальные проблемы профилактики негативных проявлений в подростковой среде» «Современные дети и современные родители»	Сентябрь Декабрь  Февраль  апрель	Администрация,  классные руководители, психолог
<b>2.3.Работа по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО</b>			
1	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней. Внесение корректив в нормативно-правовые документы ОУ с учетом изменений федерального и регионального уровня	В течение года	Администрация
	Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС ООО в ОУ: - о промежуточных итогах реализации ФГОС ООО в 5 — 8 классах		

2	Создание единого образовательного пространства для учащихся начальной школы за счет внутренних возможностей	В течение года	Администрация, зав. кабинетами
3	Участие учителей школы в стажировках, мастер-классах, семинарах по внедрению ФГОС Участие в семинарах-совещаниях регионального и муниципального уровня по вопросам реализации ФГОС НОО и ООО	В течение года	ЗД УВР, Рук. ШМС
4	Организация внутри школы работы по обмену опытом, преемственности между учителями начальной и основной школы (семинары, единые методические дни, педагогические советы и пр.)	В течение года	ЗД УВР, ЗД ВР, Рук. ШМС
5	Анализ плана-графика реализации ФГОС ООО в 2019-2020 учебном году и внесение корректив Диагностика формирования УУД в 1-9 классах	По графику ВШК	психолог
6	Осуществление контроля по внедрению ФГОС в школе Мониторинг результатов освоения ООП НОО и ООП ООО (5 — 9 классы): - входная диагностика - промежуточная диагностика УУД диагностика результатов освоения ООП НОО по итогам обучения в 1- 4 классах и ООП ООО по итогам обучения в 5 — 9 классах	По графику ВШК	Администрация
	Организация дополнительного образования: - согласование расписания занятий по внеурочной деятельности		
<b>2.4. Социальная защита участников образовательного процесса</b>			
	<b>1.Организационная работа</b>		
1	Издание приказа о назначении ответственных за организацию льготного питания, уполномоченного по защите прав участников образовательных отношений	До 05.09.18	Директор
2	Уточнение социального паспорта школы	До 15.09.18	ЗД ВР, соцпедагог, кл. руководители

3	Разработка социально-педагогических программ организации с привлечением психолога и социального педагога, направленных на организацию содержательного досуга и психолого-социального сопровождения детей «группы риска» .	В течение года	ЗД ВР, психолог, соцпедагог
4	Организация по постановке на учет в комиссии по делам несовершеннолетних учащихся с отклонениями в поведении и снятию с учета детей с социальной нормой	В течение года	ЗД ВР
5	Продолжение работы по изучению особенностей микрорайона, негативных проявлений и использование воспитательного потенциала: -выявление «зон риска» -принятие мер по устранению негативных проявлений в социуме -взаимодействие с общественностью в вопросах профилактики	В течение года	Директор. Заместители, соцпедагог, кл. руководители
<b>2.Правовая учеба участников образовательного процесса</b>			
1	Инструктивное совещание с классными руководителями по технологии выявления неблагополучных семей и ведению документации	До 15.09.18	ЗД ВР, соцпедагог
2	Инструктивные совещания с классными руководителями по изучению нормативно-правовой документации в области охраны прав детства	1 раз в год	ЗД ВР, соцпедагог
3	Изучение отдельных аспектов нормативно-правовых актов в области охраны прав детства с обучающимися	1 раз в месяц	ЗД ВР, кл. руководители
4	Изучение основных положений нормативно-правовых актов в области охраны прав детства с родителями в рамках педагогического всеобуча	1 раз в четверть	ЗД ВР, соцпедагог
5	Проведение индивидуальной профилактической работы с учащимися	В течение года	ЗД ВР, соцпедагог, педагог- психолог
6	Профилактика и коррекция негативной воспитательной среды в семьях, оказание помощи в преодолении негативных явлений. Распространение положительного опыта семейного воспитания	В течение года	ЗД ВР
<b>3.Социальная защита</b>			

1	<p>Организация льготного питания учащихся из социально незащищенных категорий семей:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-назначение ответственных</li> <li>-сбор документов, дающих право на льготы</li> <li>-издание приказа об организации питания</li> <li>-организация питания учащихся</li> <li>-организация текущего контроля и отчетности</li> <li>-решение индивидуальных вопросов организации льготного питания учащихся из малоимущих семей</li> <li>-составление графика питания учащихся</li> </ul>	Сентябрь	Директор, ЗД ВР, соцпедагог, классные руководители, ответственный за организацию питания
2	Оформление детей из социально-незащищенных семей в группу продленного дня	До 15.09.18	Директор, ЗД ВР, классные руководители
3	Обеспечение социально незащищенных учащихся путевками в загородные лагеря	Июнь-август 2020	ЗД ВР, соцпедагог
4	Вовлечение учащихся «группы риска» в кружки и секции	В течение года	ЗД ВР, соцпедагог, кл. руководители
5	Оказание социально-психологической помощи неблагополучным семьям, учащимся «группы риска». Индивидуальные консультации	В течение года	ЗД ВР, психолог, соцпедагог
6	Организация обучения учащихся с ослабленным здоровьем на дому	В течение года	ЗД УВР
7	Организация летнего оздоровительного лагеря. Кадровое и материально-техническое обеспечение его деятельности.	Май-июнь 2020	Директор, ЗД ВР
8	Организация летней трудовой практики учащихся. Индивидуальное трудоустройство социально незащищенных учащихся «группы риска».	Июнь-август 2020	Директор, ЗД ВР, кл. руководители
<b>4. Охрана здоровья детей</b>			
1	Организация контроля за соблюдением санитарно-гигиенического режима и выполнением мероприятий, связанных со здоровьем детей.	В течение года	Администрация

2	Осуществление контроля за прохождением медосмотра работниками школы.	По мере необходим.	Директор
3	Организация горячего питания для обучающихся. Осуществление контроля за технологией приготовления, качеством и витаминизацией пищи в школьной столовой.	В течение года	Директор, ЗД АХЧ, отв. за организацию питания
4	Проведение мониторинга состояния здоровья и физического развития обучающихся	2 раза в год	Медсестра
5	Учет пропущенных учебных занятий с выявлением причин пропусков уроков (изучение и анализ документации)	ежедневно	Кл. руководители, соцпедагог
6	Создание условий для предотвращения перегрузок учащихся (посещение и анализ уроков)	В течение года	ЗД УВР
7	Проведение Дня здоровья	2 раза в год	ЗД ВР
8	Организация летнего лагеря с дневным пребыванием	Апрель	ЗД ВР
9	Выпуск санбюллетеней о профилактике туберкулеза, простудных заболеваний, о вреде наркомании и алкоголизма, о СПИДе, советы психолога при подготовке и сдаче экзаменов	В течение года	Классные руководители, медработник школы, психолог
<b>2.5.Организация комплексной безопасности</b>			
	<b><i>1.Работа с кадрами</i></b>		
1	Изучение педколлективом школы соответствующих нормативных актов	В течение года	Директор, отв. за ОТ и ТБ
2	Обучение членов трудового коллектива, принимаемых на работу, по разделу охраны труда	В течение года	Директор, отв. за ОТ и ТБ
3	Проведение регулярных инструктажей по вопросам охраны труда с регистрацией в соответствующих журналах	В течение года	Директор, отв. за ОТ и ТБ
4	Проведение оперативных совещаний по вопросам состояния охраны труда в ОО	В течение года	Директор, отв. за ОТ и ТБ
	<b><i>2.Работа с обучающимися</i></b>		
1	Проведение вводных инструктажей в 1-11 классах на начало учебного года	До 05.09.18	ЗД ВР, кл. руководители

2	Проведение инструктажей при организации учебных занятий	сентябрь	Зав.кабинетами, ЗД УВР
3	Проведение тематических инструктажей в 1-11 классах: -по правилам пожарной безопасности -по правилам электробезопасности -по правилам дорожно-транспортной безопасности -по правилам безопасности на воде -по правилам безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов -по правилам поведения в экстремальных ситуациях -по правилам поведения на железной дороге -при проведении массовых мероприятий -при организации трудовой деятельности -по правилам поведения во время каникул	В течение года	ЗД ВР, кл.руководители
4	Проведение внеплановых инструктажей по вопросам состояния детского травматизма	В течение года	Отв. за ОТ и ТБ
5	Проведение профилактических бесед работниками ГИБДД, ОВД, ФСБ, пожарной части	В течение года	Отв. за ОТ и ТБ
<b>3.Работа с родителями</b>			
1	Проведение тематических инструктажей в рамках педагогического всеобуча: -по правилам пожарной безопасности -по правилам электробезопасности -по правилам дорожно-транспортной безопасности -по правилам безопасности на воде -по правилам безопасности при обнаружении взрывчатых веществ и подозрительных предметов -по правилам поведения в экстремальных ситуациях -по правилам поведения на железной дороге	В течение года	Администрация, кл.руководители
	-при проведении массовых мероприятий -при организации трудовой деятельности -по правилам поведения во время каникул		

2	Проведение регулярных встреч с родителями работников ГИБДД, ОВД	1 раз в четверть	Отв. за ОТ и ТБ, кл.руководители
<b>4.Делопроизводство по ОТ и ТБ</b>			
1	Продолжение работы над пакетом локальных актов по охране труда и безопасности	В течение года	Отв. за ОТ и ТБ
<b>5.Создание безопасных условий труда</b>			
1	Проверка учебных кабинетов и мастерских на предмет соответствия требованиям техники безопасности, проверка наличия и правильность заполнения журналов инструктажей	2 раза в год	Директор, председатель ПК
2	Ревизия системы пожаротушения	До 15.06.18	ЗД. АХЧ
3	Испытания по контролю качества огнезащитной обработки	В течение Года	ЗД АХЧ
4	Промывка и опрессовка отопительной системы	До 15.06.18	ЗД АХЧ
5	Измерение сопротивления электрической сети	1 раз в год	Директор, ЗД АХЧ
6	Приобретение защитных средств для преподавателей спецкабинетов и технического персонала школы.	В течение года	ЗД АХЧ
7	Переоснащение школы новыми огнетушителями и перезарядка имеющихся	По мере необходим.	Директор ЗД АХЧ, отв. за ОТ и ТБ
<b>6.Обеспечение безопасности учащихся на дорогах</b>			
1	Организация работы отряда ЮИД. Планирование и осуществление совместной деятельности с ГИБДД	До 05.09.18	ЗД ВР, рук-ль отряда ЮИД
2	Включение в план работы школы и в планы воспитательной работы кл.руководителей проведение тематических утренников, викторин, игр, конкурсов, соревнований, встреч с работниками ГИБДД и другие мероприятия по безопасности дорожного движения	Август 2019	ЗД по ВР
3	Обновление уголка по безопасности дорожного движения, уголок ЮИД	Август, 2019	ЗД по ВР
4	Включение в повестку родительских собраний вопросов по профилактике детского дорожно- транспортного травматизма	В течение года	ЗД по ВР, кл. рук- ли
5	Разработка схем безопасных маршрутов движения обучающихся в ОУ, паспорта безопасности дорожного движения	До 01.09.2019	ЗД по ВР, кл. рук- ли, отв. за ОТ и ТБ



6	Проведение инструктажей с обучающимися по предупреждению детского дорожно-транспортного травматизма	2 раза в год	отв. за ОТ и ТБ, кл. рук-ли
<b>7. Мероприятия по предупреждению террористических актов</b>			
1	Инструктажи педперсонала и учащихся по темам: -действия по предупреждению установки взрывчатых веществ; -действия при обнаружении подозрительных предметов; -о порядке действий при получении анонимных сообщений с угрозами совершения актов терроризма	В течение года	Директор, преподаватель ОБЖ, отв. за ОТ и ТБ, кл.рук-ли
2	Организация пропускного режима с регистрацией в журнале посетителей в соответствии с Положением школы об организации пропускного режима	В течение года	Директор, отв. за ОТ и ТБ
3	Ежедневная проверка школьной территории и подсобных помещений. Обследование территории и прилегающих помещений во время проведения массовых мероприятий	В течение года	ЗП АХЧ, отв. за ОТ и ТБ
4	Отработка практических действий по эвакуации персонала школы и учащихся по сигналу тревоги	3 раза в год	Директор, кл. рук-ли
5	Наблюдение за автотранспортом, находящимся в пределах зоны безопасности школы	В течение года	Администрация, дежурные учителя
6	Оповещение педколлектива, обучающихся, родителей об экстренных телефонах	До 05.09.2019	ЗД ВР, кл. рук-ли
7	Разработка паспорта антитеррористической безопасности	До 01.09.2019	Директор, отв. за ОТ и ТБ по ТБ
<b>8. Мероприятия по противопожарной безопасности</b>			
1	Обновление инструкций по правилам пожарной безопасности и планов эвакуации с порядком действий при пожаре	В течение года	Директор, отв. за ОТ и ТБ, ЗД АХЧ
2	Обновление уголка по пожарной безопасности	До 20.09.19	Отв. за ОТ и ТБ
3	Организация работы ЮПП из числа обучающихся	До 15.09.2019	ЗД ВР
4	Изучение с работниками школы правил пожарной безопасности	1 раз в год	Директор, отв. за ОТ и ТБ, учитель ОБЖ

5	Проведение с обучающимися бесед и занятий по правилам пожарной безопасности согласно программе	1 раз в четверть	Учитель ОБЖ, кл. рук-ли
6	Проведение с обучающимися инструктажа по правилам пожарной безопасности с регистрацией в специальном журнале	Сентябрь, январь	ЗД ВР, отв. за ОТ и ТБ, кл. рук-ли
7	Организация инструктажей по правилам пожарной безопасности со всеми работниками школы с регистрацией в специальном журнале	Август	Директор
8	Проведение практических занятий с обучающимися и работниками школы по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара	3 раза в год	Администрация, отв. за ОТ и ТБ по ТБ, учител. ОБЖ
9	Испытание по контролю за качеством огнезащитной обработки	В течение года	ЗД АХЧ
10	Проведение проверки сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования с составлением протокола	август	ЗД АХЧ
11	Проведение перезарядки огнетушителей занесение номеров в журнал учета первичных средств пожаротушения	В течение года	ЗД АХЧ
12	Проведение технического обслуживания и проверка работоспособности внутренних пожарных кранов с составлением акта	ежегодно	ЗД АХЧ
13	Проверка исправности электроустановок, электровыключателей, наличия в электрощитах и отсутствие оголенных проводов.	В течение года	ЗД АХЧ
14	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, новогодних праздников, других массовых мероприятий, установка во время их проведения обязательного дежурства работников	В течение года	ЗД ВР, кл. рук-ли
15	Организация хранения легковоспламеняющихся жидкостей в негорючих кладовках отдельно от здания	В течение года	ЗД АХЧ
16	Контроль работы системы оповещения при пожаре	август	Администрация
17	Систематическая очистка территории школы от мусора, недопущение его сжигания на территории	В течение года	ЗД АХЧ
18	Закрытие на замки дверей чердачных помещений	постоянно	ЗД АХЧ
	<b>9. Мероприятия по противодействию коррупции</b>		

1	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции	До 01.09.19	Директор Общее собрание работников
2	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей	В течение года	Директор
3	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Сентябрь	Директор
4	Предоставление сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителем школы.	Апрель	Директор
5	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия с правоохранительными органами в объёме компетенции	В течение года	Директор
6	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	По факту обращения	Директор, Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
7	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в школе	сентябрь	Директор
8	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику коррупционного поведения	В течение года	ЗД по АХЧ
9	Размещение на официальном сайте учреждения отчета по результатам самообследования образовательной организации, ПФХД и Государственного задания с отчётом об их исполнении	Август, декабрь	Директор
10	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	В течение года	Зам. директора по УВР, психолог
11	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	В течение года	Директор

<b>12</b>	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	По мере поступления обращений	Директор
<b>13</b>	Общешкольные родительские собрания с включением вопросов антикоррупционной политики	Согласно Годовому плану работы	Директор, ЗД УВР, ЗД ВР
<b>14</b>	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на совещаниях при директоре, общих собраниях работников, педагогических советах	В течение года	Директор ЗД УВР
<b>15</b>	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	В течение года	Директор, контрактный управляющий
<b>16</b>	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	В течение года	Директор, контрактный управляющий
<b>17</b>	Обеспечение объективности оценки участия обучающихся в школьном этапе Всероссийской олимпиады	В течение года	Директор ЗД УВР
<b>18</b>	Осуществление контроля за организацией и проведением ГИА	Февраль-июль	Директор ЗД УВР
<b>19</b>	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем общем образовании	Июнь, июль	Директор ЗД УВР
<b>20</b>	Оказание услуг в электронном виде <ul style="list-style-type: none"> <li>• Электронный дневник</li> <li>• Зачисление детей в государственное бюджетное образовательное учреждение</li> <li>• Предоставление информации о порядке проведения государственной итоговой аттестации и результатах проведения ЕГЭ</li> </ul>	В течение год	Директор ЗД УВР
<b>2.6. Материально-техническая база</b>			
<b>1</b>	Оснащение учебно-воспитательного процесса в соответствии с федеральными требованиями к оснащению	В течение года	Директор, ЗД АХЧ

2	Ремонт учебных кабинетов. помещений	Май-август	ЗД АХЧ, зав. кабинетами
3	Ремонт ТСО	В течение года	ЗД АХЧ
<b>2.7. Мероприятия по энергосбережению</b>			
1.	Анализ работы школы по показаниям приборов учета электроэнергии и воды.	В течение года	ЗД АХЧ
2	Мониторинг расходования: - электроэнергии; - холодной воды; - теплоэнергии	В течение года	ЗД АХЧ
3	Замена вышедших из строя электроламп.	постоянно	ЗД АХЧ
4	Проведение инструктажа работников школы по контролю за расходованием электроэнергии и воды, соблюдением графика светового режима, своевременным отключением оборудования, компьютерной и иной техники.	Сентябрь, январь	Директор
5	Отключение света в коридорах в вечернее и ночное время	постоянно	ЗД АХЧ
6	Покраска стен и потолков в светлые тона для более эффективного обучения	август	ЗД АХЧ
7	Оптимальное и целесообразное использование компьютерной техники. Выключение компьютерной техники в конце рабочего дня.	постоянно	Старший техник
8	Утепление окон в зимнее время (деревянных)	октябрь	ЗД АХЧ
9	Осуществлять своевременную замену неисправного оборудования (кранов, сантехники, технологического оборудования).	постоянно	ЗД АХЧ
	Своевременно проводить профилактические ремонтные работы вентиляции, технологического и иного оборудования.	постоянно	ЗД АХЧ
	Осуществлять контроль за правильной эксплуатацией холодильного оборудования.	постоянно	ЗД АХЧ
	Проведение классных часов, уроков бережливости по вопросам энергосбережения.	В течение года	ЗД по ВР

### **РАЗДЕЛ 3. Организационно-методические мероприятия.**

- **Педагогические советы на 2019-2020 учебный год**
- **Совещания при директоре на 2019-2020 учебный год**
- **Методические совещания на 2019-2020 учебный год**
- **Работа методического совета школы**
- **Государственно - общественное управление**

### **РАЗДЕЛ 4. Учебно-методическая деятельность**

- **План методической работы на 2019-2020 учебный год**
- **План работы по организации предпрофильной и профильной подготовки**
- **План работы по организации профильного обучения**

## План работы по реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО.

Задачи:

1. Реализация ФГОС НОО и ФГОС ООО (5 — 9 классы) в соответствии с нормативными документами.
2. Методическое и информационное сопровождение реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО (5 — 9 классы) в течение 2019-2020 учебного года.
3. Реализация мероприятий в рамках методической темы ОУ «Управление профессионально - личностным ростом педагога как одно из основных условий обеспечения качества образования в условиях введения ФГОС».
4. Организационная работа по реализации системы мер, обеспечивающих введение ФГОС ООО.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные	Контрольные показатели
п/п				
<b>1</b>		Организационное обеспечение		
<b>1.1</b>	Планирование деятельности рабочей группы ОУ по вопросам: -разработка модели организации образовательного процесса в школе; -разработка и реализация моделей взаимодействия школы и организаций дополнительного образования, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности; -разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и их	сентябрь	Директор	план работы ОУ и рабочей группы на 2019-2020
		сентябрь 2019 — февраль 2020	Руководитель рабочей группы	учебный год
		октябрь 2019 —		
		март 2020		
			ноябрь 2019 —	

	родителей (законных представителей) по использованию часов учебного плана из части, формируемой участниками образовательного процесса, и внеурочной деятельности - внесение изменений в план работы рабочей группы с учетом новых задач на 2019-2020 учебный год	апрель 2020			
			сентябрь 2019		
<b>1.2.</b>	Участие в семинарах-совещаниях регионального и муниципального уровня по вопросам реализации ФГОС НОО и ООО	В соответствии с планом-графиком	Директор (заместитель директора), учителя	Информирование всех заинтересованных лиц о результатах семинара-совещания	
		Управления образования			
<b>1.3.</b>	Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС ООО в ОУ: - о промежуточных итогах реализации ФГОС ООО в 5 —9 классах	январь	Директор (заместитель директора)	Аналитические справки, решения совещания, приказы директора	
<b>1.4.</b>	Мониторинг результатов освоения ООП НОО и ООП ООО (5 — 9 классы): - входная диагностика - промежуточная диагностика УУД - диагностика результатов освоения ООП НОО по итогам обучения в 1- 4 классах и ООП ООО по итогам обучения в 5 — 9 классах		Заместитель директора по УВР	Анализ результатов мониторинга	
		сентябрь			
		январь			
		май			
<b>1.5.</b>	Организация дополнительного	Август —	Заместитель директора по	Утвержденное расписание	



	образования: - согласование расписания занятий по внеурочной деятельности	сентябрь 2019	ВР	занятий
<b>1.6.</b>	Организация работы с материально- ответственными лицами, закрепленными за оборудованием ОУ (порядок хранения и использования техники, вопросы ее обслуживания и т.п.)	Постоянно	Заместитель директора по УВР	План-график использования техники, журнал по использованию техники в образовательном процессе и т.д.
<b>1.7.</b>	Анализ плана-графика реализации ФГОС ООО в 2019-2020 учебном году и внесение корректив	май-июнь	Руководитель рабочей группы	Проект изменения в план-график реализации ФГОС ООО на 2019 – 2020 учебный год
<b>2.</b>		Нормативно-правовое обеспечение		
<b>2.1.</b>	Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней	по мере поступления	Директор	Информация для стендов, совещаний, педагогических советов
<b>2.2.</b>	Заключение договоров с родителями будущих первоклассников	январь - август	Директор	Заключенные договора
<b>2.3.</b>	Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС ООО	август 2019	Директор	Изменения и дополнения в нормативные правовые акты
<b>2.4.</b>	Приведение должностных инструкций работников ОО в соответствие с требованиями ФГОС ООО и тарифно- квалификационными характеристиками	август 2020	Директор	Должностные инструкции

<b>3.</b>		Финансово-экономическое обеспечение		
<b>3.1.</b>	Мониторинг обеспеченности учебниками обучающихся и сохранности учебного фонда школы.	до 3 сентября	Зам. директора по УВР,	Информация в Googl — таблице «2019-2020_ "МБОУ СОШ № 7_
		2019 года	библиотекарь, учителя -	
		до 3 марта 2020	предметники	Обеспеченность учебниками»
		года		
<b>3.2.</b>	Оснащение школьной библиотеки печатными и электронными образовательными ресурсами по всем учебным предметам учебного плана	в течение года	администрация	база учебной и учебно-
				методической литературы ОУ
	ООП			
<b>3.3.</b>	Анализ материально-технической базы ОУ с учетом закупок: - количество компьютерной техники, программного обеспечения в учебных кабинетах, библиотеке; - анализ работы Интернет-ресурсов; - условий для реализации внеурочной деятельности; - учебной и учебно-методической литературы.	октябрь-ноябрь	Заместитель директора,	База данных по материально-
			библиотекарь	техническому обеспечению ОУ,
				база учебной и учебно-
				методической литературы ОУ,
				аналитическая справка
<b>3.4.</b>	Разработка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательных организаций, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров	По мере	Директор	Изменения и дополнения в
		необходимости		локальные акты
		в течение года		

	премирования			
3.5.	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	август 2019 —	Директор	Дополнительные соглашения к трудовому договору
		август 2020		
4.		Кадровое обеспечение		
4.1.	Утверждение тарификации педагогических работников и административно — управленческого аппарата, осуществляющих образовательный процесс согласно основным образовательным программам	до 5 сентября	Директор	Тарификационные списки
4.2.	Утверждение тарификации педагогических работников и административно — управленческого аппарата, осуществляющих дополнительные платные образовательные услуги	до 1 октября	Директор	Тарификационные списки
4.3.	Утверждение штатного расписания	январь -февраль	Директор	Штатное расписание
		2020		
4.4.	Предварительная расстановка кадров на 2020-2021 учебный год. Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС ООО	январь —	Директор, заместители	Тетрадь предварительного комплектования
		февраль 2020	директора по УВР и ВР	
4.3.	Корректировка плана курсовой подготовки руководящих и	По мере	Заместитель директора	Заявка
		необходимости	по УВР	

	педагогических работников ОО в связи с введением ФГОС ООО. Составление заявки на курсовую подготовку	в течение года		
		июнь 2020года		
<b>4.4.</b>	Обеспечение повышения квалификации педагогических и управленческих кадров по вопросам введения ФГОС ООО. Создание условий для прохождения курсов повышения квалификации для учителей начальных классов, желающих преподавать ОРКСЭ	в течение года	Заместитель директора по УВР	План курсовой подготовки
<b>4.5.</b>	Корректировка плана научно-методической работы ОО с ориентацией на проблемы введения ФГОС ООО	в течение года	Заместитель директора по УВР	План научно — методической работы
<b>5.</b>		Информационное обеспечение		
<b>5.1.</b>	Организация взаимодействия учителей по обсуждению вопросов ФГОС НОО, ФГОС ООО, обмену опытом	по плану ШМО	Руководитель ШМО	анализ проблем, вынесенных на обсуждение; протоколы МО
<b>5.2.</b>	Сопровождение разделов (страничек) сайта ОУ по вопросам ФГОС: -размещение на официальном сайте ОУ информационных материалов введения ФГОС НОО, ФГОС ООО	постоянно	Ответственный за сайт ОУ	Обновленная на сайте информация
<b>5.3.</b>	Проведение родительских собраний:		Протоколы родительских	

- мониторинг результатов обучения по ФГОС НОО в 1-4-х классах; -организация изучения общественного мнения по вопросам введения ФГОС		собраний
	апрель-май	
		Заместитель директора по
	февраль, май	УВР, учитель

содержание ООП основного общего образования, - проведение родительского собрания для родителей будущих первоклассников

5.4.	Размещение материалов в классных уголках «Реализация ФГОС НОО» и «Реализация ФГОС ООО»	в течение года	Учителя - предметники	Актуальная информация,
				размещенная на стенде
5.5.	Индивидуальные консультации для родителей	по	Заместитель директора,	
		Необходим.	учителя - предметники	
5.6.	Обеспечение доступа родителей, учителей и детей к электронным образовательным ресурсам ОУ, сайту ОУ по вопросам: -информирования о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС ООО	постоянно	Библиотекарь,	Журнал посещений
			зав.кабинетом информатики	
6.		Методическое обеспечение		
6.1.	Проведение методических недель в рамках подготовки к педагогическому совету: «Классный руководитель -		заместитель директора по	Обобщенный опыт и
		январь-февраль	УВР	методические рекомендации для

	ключевая фигура воспитательного процесса»			учителей ОУ, материалы для сайта и медиатеки
<b>6.2.</b>	Стартовая диагностика учебных достижений обучающихся на начало учебного года.	сентябрь	Руководители ШМО	Банк диагностик
<b>6.3.</b>	<b>Методическое обеспечение внеурочной</b>		<b>Заместитель директора по</b>	<b>анализ проблем,</b>
	деятельности:	по графику	ВР, педагоги, ведущие	вынесенных на обсуждение
	- анализ работы кружков	ВШК	занятия по внеурочной деятельности	
<b>6.4.</b>	Обобщение опыта реализации ФГОС НОО и ФГОС ООО (5 — 9 классы) в ОУ:	сентябрь-декабрь	Заместитель директора, учителя	Предложения по публикации опыта учителей, материалы для публичного отчета
	- анализ работы учителей, педагогов дополнительного образования.			
<b>7.</b>		Материально - техническое обеспечение		
<b>7.1.</b>	Обеспечение соответствия материально-технической базы ОО требованиям ФГОС	Постоянно	директор	Анализ материально-технического обеспечения и реализации ФГОС ООО
<b>7.2.</b>	Обеспечение в ОУ соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС	Постоянно	зам.директора по АХЧ	Анализ соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС ООО
<b>7.3.</b>	Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда	Постоянно	директор	Анализ соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам,

	работников ОУ				нормам охраны труда работников
<b>7.4.</b>	Обеспечение соответствия информационно-образовательной среды ОУ требованиям ФГОС	Постоянно	директор		Анализ соответствия информационно-образовательной среды ОУ требованиям ФГОС
<b>7.5.</b>	Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами	Постоянно	директор		Анализ укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами
<b>7.6.</b>	Обеспечение доступа ОУ к электронным образовательным ресурсам, размещенным в базах данных различных уровней	Постоянно	директор		Анализ доступа ОУ к электронным образовательным ресурсам, размещенным в базах данных различных уровней
<b>7.7.</b>	Обеспечение контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети «Интернет»	Постоянно	директор		Анализ контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети «Интернет»

## План работы по подготовке к государственной итоговой аттестации

№	Содержание работы	сроки	ответственные
	<b><i>1. Организационно - методическая работа</i></b>		
<b>1</b>	Анализ результатов ГИА - 2019	сентябрь	<b>ЗД УВР</b>
<b>2</b>	Подготовка информационного стенда «ГИА-2020» для обучающихся и их родителей: - в фойе; - в кабинетах	ноябрь-январь	<b>ЗД УВР учителя- предметники</b>
<b>3</b>	Своевременное обновление информации о ЕГЭ и ОГЭ на сайте школы	в течение года	<b>ЗД УВР</b>
<b>4</b>	Подготовка и проведение пробных экзаменов	в течение года	<b>ЗД УВР</b>
<b>5</b>	Педсовет: «Состояние работы по подготовке обучающихся к итоговой аттестации»	март	<b>ЗД УВР</b>
<b>6</b>	Подготовка графика проведения консультаций для обучающихся по подготовке к ГИА	Сентябрь-октябрь	<b>ЗД УВР</b>
<b>7</b>	Формирование сводного аналитического отчёта по результатам ГИА	июнь	<b>ЗД УВР</b>
	<b><i>2. Нормативные документы</i></b>		
<b>8</b>	Приказ о назначении ответственного за подготовку к ГИА в ОУ	сентябрь	<b>Директор</b>
<b>9</b>	Приказ о перечне видов работ в ОУ по организации и проведению государственной итоговой аттестации обучающихся 9, 11-х классов в независимой форме.	октябрь	<b>Директор</b>
<b>10</b>	Сбор заявлений для регистрации на участие в итоговом сочинении (изложении), как допуска к ЕГЭ	октябрь	<b>ЗД УВР</b>
<b>11</b>	Прием заявлений от обучающихся для регистрации на участие в ЕГЭ по	январь	<b>ЗД УВР</b>



	предметам выбора на добровольной основе		
<b>12</b>	Прием заявлений от обучающихся для регистрации на участие в ОГЭ по предметам выбора на добровольной основе	февраль	<b>ЗД УВР</b>
<b>13</b>	Подготовка базы данных по школе на электронном носителе	ноябрь	<b>ЗД УВР</b>
<b>14</b>	Сбор копий паспортов обучающихся	ноябрь	<b>ЗД УВР классные руководители</b>
<b>15</b>	Сбор уточненных данных о выборе экзаменов выпускниками	январь- февраль	
<b>16</b>	Формирование состава учителей, привлекаемых к проведению ГИА обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы основного общего образования, в качестве организаторов пунктов проведения экзаменов.	январь	<b>ЗД УВР</b>
<b>17</b>	Подготовка документов для государственной итоговой аттестации выпускников 9,11 классов в щадящем режиме	ноябрь	<b>ЗД УВР</b>
<b>18</b>	Издание приказов по школе, связанных с подготовкой к ГИА	в течение года	<b>Директор</b>
<b>19</b>	Подготовка пакета документов для общественных наблюдателей	апрель	<b>ЗД УВР</b>
<b>20</b>	Приказ об утверждении списков заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении) обучающихся 11 классов	ноябрь	<b>Директор</b>
<b>21</b>	Приказ об утверждении экзаменов по выбору для прохождения государственной итоговой аттестации обучающимися 11-х классов в форме ЕГЭ	январь	<b>Директор</b>
<b>22</b>	Приказ об утверждении экзаменов по выбору для прохождения государственной итоговой аттестации обучающимися 9-х классов	февраль	<b>Директор</b>
<b>23</b>	Приказ о допуске обучающихся 9,11 классов к ГИА	май	<b>Директор</b>
<b>24</b>	Приказ об окончании основной школы выпускниками 9 класса	июнь	<b>Директор</b>

25	Приказ об окончании средней школы выпускниками 11 классов	июнь	Директор
<b>3.Работа с учащимися</b>			
26	Ознакомление обучающихся 9,11 с Положением оЕГЭ и ОГЭ	в течение года	ЗД УВР Кл.руководители
27	Классный час «Ознакомление с основными направлениями самостоятельной работы по подготовке к итоговой аттестации»	сентябрь	Кл.руководители, учителя- предметники
28	1.Работа с образцами бланков ЕГЭ и ОГЭ 2.Работа с демонстрационными версиями	октябрь	учителя- предметники
29	1.Работа с заданиями КИМов различной сложности. 2.Работа с бланками: типичные ошибки при заполнении бланков	ноябрь	учителя- предметники
30	Консультативная поддержка учителей-предметников по подготовке к ГИА	в течение года	учителя- предметники
31	Мониторинг обученности обучающихся 9,11 классов	декабрь, апрель	ЗД УВР рук. ШМО
	- Подготовка обучающихся 9-х классов к прохождению устного собеседования по русскому языку; - Подготовка обучающихся 11-х классов к написанию итогового сочинения (изложения).	Ноябрь- февраль	учителя- предметники
32	Психологическая подготовка к ГИА	январь, апрель	ЗД УВР Психолог
33	Регистрация и выдачи уведомлений на ЕГЭ.	май	ЗД УВР кл.руководители
34	Оповещение обучающихся о месте сдачи ЕГЭ и ОГЭ и их доставки к месту проведения экзаменов	май	ЗД УВР кл.руководители
35	Участие в репетиционных пробных экзаменах в форме ЕГЭ и ОГЭ	по графику	ЗД УВР
<b>4.Работа с родителями</b>			

<b>36</b>	Проведение родительских собраний: - Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся 9,11-х классов общеобразовательных учреждений РФ	сентябрь	<b>ЗД УВР, кл.руководители</b>
	- о сроках регистрации для участия в ГИА по предметам выбора на добровольной основе		<b>ЗД УВР</b>
<b>37</b>	Проведение родительских собраний : -информирования о системе общественного наблюдения при проведении государственной итоговой аттестации -информирование о правах отдельных категорий обучающихся в части создания особых условий при проведении государственной итоговой аттестации	ноябрь	<b>кл.руководители</b>
<b>38</b>	Информирование обучающихся IX, XI классов, их родителей о сроках и процедуре проведения государственной итоговой аттестации, правах участников ГИА, существующих запретах и мерах административной ответственности за допущенные нарушения.	январь	<b>ЗД УВР, кл.руководители</b>
<b>39</b>	Проведение родительских собраний: - О порядке проведения государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ. - Сроки проведения пробных экзаменов в форме ЕГЭ и ГИА. - Знакомство с инструкциями по подготовке и участию выпускников 9, 11-х классов в ЕГЭ и ОГЭ. – нормативно-правовая база, регулирующая проведение государственной (итоговой) аттестации в 2019–2020 учебном году; – подготовка учащихся к итоговой аттестации; – проблемы профориентации и правильного выбора предметов для экзаменов в период итоговой аттестации	март	<b>кл.руководители</b>
<b>40</b>	Анкетирование обучающихся 9,11 классов и их родителей по изучению уровня готовности обучающихся к проведению государственной итоговой аттестации в независимой форме	март	<b>кл.руководители</b>
<b>41</b>	Проведение родительских собраний: - о порядке окончания учебного года. - об учете результатов ГИА в выставлении итоговых отметок. - об организации приема и рассмотрения апелляций на результаты ГИА.	май	<b>кл.руководители</b>

	- об организации выдачи свидетельств о результатах ЕГЭ. - о правилах приема в вузы, учреждения СПО и НПО		
	5.Работа с педагогическим коллективом		
42	Работа с классным руководителем: контроль успеваемости и посещаемости обучающимися учебных занятий	сентябрь	<b>ЗД УВР</b>
43	Планирование работы с обучающимися для их подготовки к успешной сдаче ЕГЭ и ОГЭ	сентябрь	<b>Кл.руководители, учителя-предметники</b>
44	Работа с классным руководителем по изучению индивидуальных особенностей обучающихся с целью выработки оптимальной стратегии подготовки к ЕГЭ и ОГЭ	октябрь	<b>ЗД УВР</b>
45	Ознакомление с изменениями в спецификациях и демоверсиях КИМов, их обсуждение	декабрь	<b>ЗД УВР</b>
46	1.Проведение внутришкольных пробных ОГЭ,ЕГЭ по предметам 2.Обсуждение результатов внутришкольного ОГЭ и ЕГЭ на ШМС	по графику	<b>учителя-предметники,рук. ШМО</b>
47	Изучение нормативных документов по организации и проведению ГИА в 2019-2020 учебном году	апрель-май	<b>ЗД УВР</b>
48	Организация контроля за проведением и посещением консультаций по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ	в течение года	<b>ЗД УВР</b>
49	Организация обмена опытом по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ	в течение года	<b>ЗД УВР</b>
50	<b>Информационная работа с учителями-предметниками по вопросам ГИА</b>	<b>в течение года</b>	<b>ЗД УВР</b>

## **Работа с одаренными детьми и детьми, имеющими высокую мотивацию Работа с одаренными детьми и детьми, имеющими высокую мотивацию к обучению**

**Цель: Создание на уровне образовательного учреждения условий для выявления, комплексного развития и поддержки одаренных и высокоинтеллектуальных детей и обеспечение их личностной, социальной самореализации и профессионального самоопределения.**

### **Задачи:**

1. Создание системы выявления, поддержки и развития одаренных и мотивированных детей.
2. Построение целостной системы работы с одаренными детьми в рамках школы.
3. Отбор среди различных систем обучения тех методов и приёмов, которые способствуют развитию самостоятельности мышления, инициативности и творчества;
4. Выявление и развитие у детей творческих способностей и интереса к научной, проектной, исследовательской деятельности.
5. Объединение усилий педагогов для работы с детьми, склонными к учебно-исследовательской и творческой работе.
6. Расширение возможностей для участия способных и одарённых школьников в районных, областных олимпиадах, научных конференциях, творческих выставках, различных конкурсах.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Издание приказа по ОО «Об организации работы с одаренными детьми в 2019-2020 учебном году»	Август-сентябрь	<b>Директор</b>
2	Сбор информации о направленности интересов школьников 5-11х классов через беседы, анкетирование, диагностирование	Август-сентябрь	<b>Рук.ШМО, учителя-предметники, кл руководители</b>
3	Информирование педколлектива о работе с одаренными (принятие плана работы с одаренными на год)	сентябрь	<b>администрация</b>
4	Создание условий, обеспечивающих тесную взаимосвязь учебного процесса с системой дополнительного образования через кружки, секции.	сентябрь	<b>ЗД УВР, ЗД ВР, учителя-предметники, кл. руководители</b>
5	Размещение на школьном сайте материалов по работе с одаренными детьми.	В течение года	
6	Проведение педагогических советов, заседаний ШМС по данной теме.	В теч. года по плану	<b>Администрация, Рук.ШМО</b>
7	Использование диагностических данных (выявление способностей обучающихся) в работе с данной категорией детей.	В теч. года	<b>Педагог-психолог</b>
8	Участие обучающихся во Всероссийской олимпиаде школьников: - проведение 1 этапа ВсОШ; - участие во 2 этапе ВсОШ; - участие в 3 этапе ВсОШ.	Октябрь-декабрь	<b>Рук.ШМО</b>
9	Участие обучающихся в конкурсных мероприятиях различного уровня	В течение года	<b>Учителя-предметники, классные руководители</b>

<b>10</b>	Организация мероприятий по развитию интеллектуально-творческих способностей обучающихся:	В течение года по графику,	<b>Учителя-предметники, классные руководители,</b>
	-вовлечение обучающихся в творческие кружки и студии; -конкурсы творческих работ; - организация предметных недель в ОУ; -проведение конкурса «Ученик года»; -проведение классных интеллектуальных мероприятий.	планам	
<b>11</b>	Организация исследовательской деятельности обучающихся: - школьной научно-практической конференции обучающихся; -участие в районной научно-практической конференции обучающихся; - участие в областной научно-практической конференции	В течение года по графику, планам	<b>Учителя-предметники, классные руководители,</b>
<b>12</b>	Организация физической сферы развития обучающихся: -вовлечение обучающихся в спортивные секции и кружки; - проведение спортивных конкурсов и соревнований; - участие обучающихся в районных соревнованиях школьников.	В течение года по графику, планам	<b>Учителя-предметники, классные руководители</b>
<b>13</b>	Организация работы школьного НОУ	Сентябрь-март	<b>ЗД УВР, ЗД ВР, Рук.ШМО</b>
<b>14</b>	Организация конкурса «Ученик года – 2020»	Сентябрь - май	<b>кл. руковод.</b>
<b>15</b>	Оказание методической помощи учителям- предметникам, классным руководителям по организации работы развития интеллектуальных способностей обучающихся на уроке и во внеурочной деятельности	В течение года	<b>Администрация</b>
<b>16</b>	Поощрение педагогов, имеющих стабильно высокие результаты на олимпиадах, конкурсах, конференциях разных уровней.	В теч. года по результатам деятельности	<b>администрация</b>
<b>17</b>	Использование Интернет-технологий в работе с одаренными детьми	В теч. года	<b>Администрация, рук.ШМС</b>

<b>18</b>	Изучение и обобщение эффективного опыта работы педагогов с одаренными детьми	Апрель - май	<b>администрация</b>
<b>19</b>	Изучение запросов родителей мотивированных учащихся с целью определения направлений совместной работы школы, родителей и их детей	январь	<b>администрация</b>
<b>20</b>	Мониторинг системы работы с одаренными детьми.	В течение года	<b>администрация</b>
<b>21</b>	<b>Анализ и планирование работы с одаренными детьми на следующий учебный год</b>	<b>Май-сентябрь 2020</b>	



## Работа с детьми, имеющими низкую мотивацию к обучению

Цель: Организация работы педагогического коллектива школы, направленной на обеспечение успешного усвоения базового уровня образования учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию.

### Задачи:

1. выявить учащихся, составляющих «группу риска» на текущий учебный год;
2. организовать в школе деятельность для дифференцированного подхода в процессе обучения;
3. создать комфортные условия для работы учащихся, имеющих низкую мотивацию.

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Формирование банка данных учащихся школы, составляющих группу риска	Май-август-сентябрь	Социальный педагог, кл. руководители
3	Формирование банка данных о семьях учащихся группы риска	Август-сентябрь	Социальный педагог, кл. руководители
4	Проведение заседаний ШМС совместно с администрацией школы по вопросу создания успешности обучения учащихся данной категории	В течение учебного года	Рук.ШМО
5	Организация совместной деятельности школы и комиссии по делам несовершеннолетних	Графи к работы	ЗД ВР, соцпедагог
6	Организация системы дополнительных занятий	В течение уч. года	ЗД УВР

7	Организация досуга учащихся в каникулы в рамках системы дополнительного образования	В течение учебного года	<b>ЗД ВР</b>
8	Систематизация работы классных руководителей по контролю за обучением учащихся, имеющих низкую мотивацию	1 четверть учебного года	<b>ЗД УВР, Рук.ШМО</b>
9	Контроль администрации за посещаемостью учащимися уроков, мероприятий и дополнительных занятий в рамках классно- урочной и дополнительной системы образования	В течение года	<b>соцпедагог</b>
10	Индивидуальные беседы с учащимися, классными руководителями и учителями- предметниками по выявлению затруднений, препятствующих усвоению учебного материала	По мере необходимости и в течение уч. года	<b>администрация</b>
11	Обеспечение дифференцированного подхода при организации контроля усвоения знаний учащимися по отдельным темам	В течение года	<b>ЗД УВР, Учителя-предметники</b>
12	Контроль за объемом домашних заданий по всем предметам с целью предупреждения утомляемости учащихся	По плану ВШК	<b>ЗДУВР, Рук.ШМО</b>
13	Контроль преподавания отдельных предметов с целью выявления причин перегрузки учащихся, низкой успеваемости и выработка рекомендаций по коррекции работы	По плану ВШК	<b>ЗД УВР</b>
14	Привлечение учащихся к участию в общешкольных и общеклассных мероприятиях	В течение года	<b>Классные руководители</b>
15	Организация индивидуальных консультаций психолога для родителей и лиц, заменяющих их	В течение года по мере Необходим.	<b>психолог</b>
16	Организация встреч родителей с учителями- предметниками в рамках проведения дня открытых дверей	В течение года	Учителя, кл.руководители

## Работа по сопровождению адаптационного периода

План работы по сопровождению адаптационного периода обучающихся 1-х классов на 2019-2020 уч.год

Цель адаптационного периода - обеспечить плавный переход детей от игровой к учебной деятельности, выработать вместе с детьми основные правила и нормы школьной жизни.

### Задачи:

1. выравнивание стартовых возможностей
2. проживание критического возраста (6 – 7 лет) без серьёзных стрессов, негативных явлений.
3. работа с родителями по обеспечению эффективности адаптационного периода к школьной образовательной среде (в чем заключается их помощь).
4. проведение обследования готовности ребенка к школьной жизни: педагогическая, психологическая диагностика (в ДОУ).
5. Психодиагностическое исследование процесса адаптации первоклассников (в индивидуальной и групповой форме)

№	Содержание работы	сроки	ответственный
1	Стартовая диагностика будущих первоклассников на готовность к обучению в школе	Май	Педагог- психолог ДОУ,
2	Диагностика уровня развития речи первоклассников.	сентябрь	учитель

3	Проведение родительского лектория: «У нас первоклассник. Адаптация в школе. Трудности первых дней»	октябрь	Педагог- психолог, Учителя 1 классов
4	Диагностика уровня адаптации первоклассников. Выявление детей группы «риска». Формирование групп для коррекционной работы	Вторая четверть	Педагог- психолог
5	Коррекционные занятия с первоклассниками, имеющие проблемы в адаптации, выявленные при психологическом обследовании	Третья четверть	Педагог- психолог
6	Совещание при директоре «Успешность обучения первоклассников. Формирование общеучебных умений и навыков у учащихся»	январь	ЗД УВР
7	Взаимопосещение занятий. Изучение опыта использования вариативных форм, методов и приемов работы в практике учителей начальной школы	февраль	Рук. ШМО
8	Анкетирование родителей первоклассников с целью выявления проблем адаптации к школе	2 четверть	Педагог-психолог
9	Диагностика сформированности УУД обучающихся 1 классов в рамках классно-обобщающего контроля	апрель	ЗД УВР , ЗД, Педагог- психолог
10	Изучение динамики успешности обучения и развития обучающихся 1 класса. Обобщение аналитико- диагностических материалов	май	ЗД УВР
11	Индивидуальное логопедическое сопровождение обучающихся, нуждающихся в логопедической помощи по развитию речевых навыков	В течение года	Учитель 1 классов
12	Индивидуальное психолого-педагогическое сопровождение обучающихся и их родителей , нуждающихся в помощи	В течение года	Педагог- психолог
13	Проведение методических индивидуальных и групповых консультаций для педагогов, работающих в 1 классах	В течение года	Педагог- психолог
14	Участие в заседаниях педагогических консилиумов по вопросам: - уровень готовности обучающихся 1 классов к обучению в школе; - нарушения адаптации обучающихся 1 классов  - итоги адаптации обучающихся 1 классов	сентябрь	ЗД ,Педагог- психолог Учителя-
		по запросам апрель	предметники Классные

			<b>руководители</b>
--	--	--	---------------------

## **План работы по сопровождению адаптационного периода обучающихся 5-х классов на 2019-2020 уч.год**

**Цель: предупреждение и преодоление трудностей в обучении учащихся 5 классов, сохранение здоровья и эмоционального благополучия ребенка при переходе из 4 в 5 класс.**

**Задачи:**

1. Обеспечить обучающимся, перешедшим из начальной школы в 5 класс эмоциональный комфорт в новых условиях обучения.
2. Развитие умений учиться;
3. Информировать родителей о проблемах адаптации детей и особенностях предподросткового возрастного периода

№	Содержание работы	сроки	ответственный
<b>1</b>	Собеседование с учителями 5 класса. Ознакомление учителей со списочным составом и индивидуальными особенностями обучающихся 5 класса	Сентябрь	<b>ЗД,</b>

2	Оценка состояния здоровья и физического развития пятиклассников	Сентябрь	<b>Медработник, учителя физкультуры, классные руководители</b>
3	Сопровождение обучающихся в течение учебного дня кл. руководителями, проведение адаптационных кл. часов.	сентябрь	<b>Кл. рук</b>
4	Оценка знаний и умений обучающихся 5 класса по русскому языку, математике, с целью определения степени устойчивости знаний, умений и навыков, приобретенных в начальной школе	сентябрь	<b>ЗД УВР, Рук ШМО</b>
5	Родительское собрания: «Ваш ребёнок – пятиклассник» при участии учителей- предметников. Ознакомление родителей с особенностями адаптационного периода обучающихся 5 класса, с содержанием и методами обучения на второй ступени обучения, с системой требований к обучающимся 5 класса, с целями и задачами работы по осуществлению преемственности между начальным и основным общим образованием	сентябрь	<b>Психолог, кл. руководители, учителя- предметники, ЗДУВР</b>
6	Анкетирование родителей пятиклассников с целью выявления проблем адаптации к среднему звену школы	2 четверть	<b>Педагог-психолог</b>
7	Вовлечение пятиклассников во внеурочную деятельность. Составление списков обучающихся с указанием кружка, секции	сентябрь	<b>ЗД ВР, кл. руководители, рук.кружков</b>
8	Посещение уроков и мероприятий с целью изучения межличностных отношений	В течение 1 четверти	<b>психолог</b>

<b>9</b>	Класно-обобщающий контроль в 5 классе: Выявление состояния учебно-воспитательного процесса в 5 классе; изучение индивидуальных особенностей обучающихся, оценка уровня их обученности, коррекция деятельности	октябрь	<b>Администрация, рук. ШМО</b>
	педагогов среднего звена с целью создания комфортных условий для обучения обучающихся 5 класса		
<b>10</b>	Посещение уроков с целью ознакомления с особенностями классного коллектива, организацией учебной деятельности обучающихся	Октябрь-ноябрь	<b>Администрация, рук. ШМО</b>
<b>11</b>	Посещение воспитательных мероприятий с целью выявления проблем формирования классного коллектива в переходный период. Выявление проблем формирования классного коллектива в трудный переходный период (из начальной школы в среднюю и в связи с введением ФГОС)	Сентябрь - октябрь	<b>ЗД ВР  психолог</b>
<b>12</b>	Проведение адаптационно-развивающих занятий с целью лучшей и безболезненной адаптации пятиклассников к обучению в среднем звене школы.	Сентябрь - октябрь	<b>Педагог-психолог, кл.руки</b>
<b>13</b>	Анкетирование и тестирование пятиклассников по вопросу адаптации к новым условиям учебы. Определение уровня комфортности обучающихся. Изучение эмоционально-психологического климата в классном коллективе	Октябрь	<b>Психолог, кл. руки</b>
<b>14</b>	Групповые и индивидуальные занятия с обучающимися, имеющие проблемы адаптации	Весь год	<b>Учителя - Предметники</b>
<b>15</b>	Проверка регулярности выставления оценок в классный и электронный журнал, ознакомление с культурой ведения обучающимися тетрадей, дневников	октябрь	<b>ЗД УВР, рук. ШМО</b>
<b>16</b>	Изучение организации домашней работы. Выявление и предотвращение перегрузки обучающихся домашним заданием	октябрь	<b>ЗД УВР</b>

17	Проведение психологических занятий с детьми группы риска, выявленных в результате исследования процесса адаптации и школьной тревожности (групповые и индивидуальные)	В течение года	психолог
18	Подведение итогов классно-обобщающего контроля в 5 классе, итогов успеваемости обучающихся 5 класса в 1 четверти. Оценка степени адаптации к условиям и требованиям среднего звена школы	ноябрь	ЗД,

### План работы по сопровождению адаптационного периода обучающихся 10-х классов на 2019-2020 уч.год

Цель: создание психолого-педагогических условий для успешной адаптации обучающихся к особенностям средней школы, сохранение психологического здоровья школьников

**Задачи:**

1. способствовать становлению группового коллектива;
2. обеспечить психолого — педагогическую поддержку обучающихся в период адаптации,
3. повышать психолого-педагогическую компетентность педагогов и родителей.

№	Содержание работы	сроки	ответственный
1	Определение профилей в 10-х классах. Удовлетворение образовательных потребностей десятиклассников и их родителей	1 неделя сентября	ЗД УВР
2	Анкетирование обучающихся 10-х классов с целью выявления проблем обучения и нарушений межличностных отношений в классном коллективе. Психолого-педагогические проблемы в обучении учащихся в период	2 четверть (по запросу)	психолог



	адаптации.		
3	Индивидуальная и групповая работа с детьми по коррекции выявленных проблем	3 четверть	психолог
4	Административные контрольные работы по русскому языку, математике, профильным предметам. Выявление уровня подготовленности десятиклассников к обучению в старшей школе	Сентябрь-октябрь	ЗД УВР, рук. ШМО
5	<b>Родительское собрание. Особенностей периода адаптации обучающихся в 10-ом классе</b>	<b>октябрь</b>	<b>Классные руководители 10 кл.</b>

### План работы по информатизации

Цель: повышение качества образовательной и профессиональной подготовки в области применения современных информационных технологий.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
	Организационная работа		
1	Формирование информационно-коммуникативной компетентности обучающихся через уроки, элективные курсы, групповые и индивидуальные занятия, проектную деятельность	в течение года	учителя-предметники
2	Проведение инструктажей по ТБ работы в кабинете информатики и работе в сети Интернет с участниками образовательного процесса	сентябрь	зав.кабинетом информатики
3	Создание условий для свободного доступа учащихся и	в течение	директор

	преподавателей к		года	
	сетевым образовательным ресурсам, к системе электронных учебных материалов			зав.кабинетом информатики
4	Создание контролируемого доступа участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам в сети Интернет		в течение года	учителя-предметники
		Методическая работа		
1	Изучение методических материалов на сайтах ФЦОР, ЕКЦОР		постоянно	руководители МО
2	Консультация по заполнению АИС «Барс. Образование»		постоянно	директор, зам. директора
3	Возможности сети Интернет по подготовке обучающихся к ЕГЭ и ОГЭ		по плану МО	учителя-предметники
4	Мотивация непрерывности профессионального роста педагогов: сетевые педагогические сообщества как фактор развития профессионального		по плану МО	руководители МО

	потенциала учителей.				
<b>8</b>	Выпуск информационных буклетов «Из опыта работы учителя», оформление портфолио учителя АИС «Барс.Образование»			в течение года	руководители МО
<b>9</b>	Участие школьников в дистанционных олимпиадах			в течение года	учителя-предметники
<b>10</b>	Компьютерное тестирование обучающихся по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ по предметам			в течение года	учитель информатики, учителя - предметники
			Информационная работа		
<b>1</b>	Развитие официального школьного сайта: - обновление разделов сайта - своевременное размещение информации на странице новостей			ежемесячно	ответственный за сайт
<b>2</b>	Заполнение мониторинговых таблиц, статистических отчетов			по графику	директор
<b>3.</b>	Внедрение информационной системы «ФИС.ФРДО»			в течение года	директор школы,
<b>4</b>	Компьютерный мониторинг качества знаний			1 раз в четверть	зам.директора по УВР

			Анализ и контроль	
<b>1</b>	Документооборот электронной почты		постоянно	Ответственный
<b>2</b>	Ведение журнала регистрации входящей и исходящей электронной почты		в течение года	Ответственный
<b>3</b>	Контроль по использованию в образовательной деятельности средств ИКТ		в течение года	администрация
<b>4</b>	Своевременность заполнения электронных мониторингов		Ежемесячно	зам.директора по УВР,
			Ежеквартально	зам. директора по АХЧ
<b>5</b>	Анализ текущей ситуации процесса информатизации в школе		июнь	директор

### Октябрь. Декада правовых знаний.

**Цель: организация правового всеобуча учащихся.**

Направления развития личности	Мероприятия	Классы	Ответственные	Сроки
<i>Модуль «Я и здоровье»</i> Цель: развивать у детей потребность в здоровом образе жизни.	1. Организовать выставку книг «Быть здоровым – стильно!»	1-5 классы	Классные руководители	3.10
	2. Соревнования по волейболу	9-11 классы	РДШ	8.10
	3. «Веселые старты»	классы		
	4. «Вредные привычки»	1-6 классы		
	5. Театр здоровья	классы		23.10
	6. Классные часы, посвященные пропаганде ЗОЖ: «Влияние алкоголя на здоровье подростка»	2-6 классы		

	«Гармония души и тела – суть здорового образа жизни»	7-11 классы			
<p><i>Модуль</i> <i>«Я – человек»</i> Цель: обучение учащихся конструированию и моделированию в сфере взаимоотношений с помощью организации активных форм деятельности.</p>	1. Акция «Моя школа!»	1-11		3.10	
	2. Участие в районном этапе республиканской акции «Поздравь учителя»	классы	РДШ классные	4.10	
	3. Психологическая акция «Ящик откровений»	1-9	руководители		
	4. Экскурсии на работу к маме	классы		12.10	
	5. День учителя				
	6. День пожилого человека	1-11			
	7. КТД	классы		октябрь	
	8. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет	1-11 классы 1-11 классы		30 октября	
<p><i>Модуль</i> <i>«Я – гражданин»</i> Цель: приобщение детей к приоритетным жизненным ориентирам и нравственным ценностям, формирование у детей желания заниматься благотворительностью.</p>	1. «День пожилого человека»	2-11	Классные	1.10	
	2. Участие в акции «Сделай доброе дело»	классы	руководители	1-10.10	
	3. Торжественные линейки, посвященные Дню народного единства.		РДШ		
	4. Всероссийский урок «Экология и электросбережение» в рамках Всероссийского фестиваля электросбережения #ВместеЯрче	5-10 классы	классные	руководители	26.10
	5. Участие во Всероссийской акции «С днем рождения, РДШ!»	1-11			
	6. Декада правовых знаний.	классы		Октябрь	
	7. <b>22 октября</b> - Международный день школьных библиотек				16 октября

- |   |                                 |                          |                     |
|---|---------------------------------|--------------------------|---------------------|
| 8. Участие в республиканском конкурсе «Я - гражданин»   | 1-11<br>классы                  |                          |                     |
| 9. Участие в историко-краеведческой акции «Вахта памяти 2020», посвященной <b>75-годовщине Победы</b> в Великой Отечественной войне 1941-1945 г.г | 1-11<br>классы                  | Учителя<br>родного языка | 3-я<br>неделя<br>22 |
| 10. День рождения Коста   | 1-11<br>классы<br>1-7<br>классы |                          | октябрь             |

<i>Модуль «Я и труд»</i> Цель: формирование целостного отношения к знаниям, процессу познания	1.Классные часы (конкурсы эрудитов, викторины, интеллектуальные игры по праву)	1-11 классы	Классные руководители Учителя- предметники	10-15.10
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Школьные олимпиады по предметам.</li> <li>Выставка рисунков «Мои права. Мои обязанности»</li> </ul>	6-9 классы		12-17.10
	<ul style="list-style-type: none"> <li>дежурство в классе и в школе</li> <li>Операция «Теплый класс»</li> <li>Праздник «Осень в гости к нам пришла</li> </ul>	1-11 классы	классные руководители	октябрь
		4-11 классы		
		5-8 классы		

<i>Модуль «Я и культура»</i> Цель: развитие эмоциональной сферы у детей, чувства	1.Постоянная демонстрация достижений, результатов, способностей учащихся во внешкольной и внеклассной деятельности родителям, педагогам, сверстникам.	1-11 класы	Классные руководители	Октябрь
	2.Праздник «День учителя»	2-11		

прекрасного, творческих способностей	3.Участие в конкурсах рисунков.	классы	ШУС	
	4. Выпуск стенгазет ко Дню учителя			5.10
	5. Походы, экскурсии, чаепития.	7 классы	Классные руководители	1.10 3.10
	6. Осенний бал			
	7. Блюда национальной кухни	1-11 классы		25.10

<i>Модуль «Я и природа»</i> Цель: воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Операция «Готовим кормушки»</li> <li>• Акция «Чистый двор»</li> <li>• Трудовые десанты (чистота на территории школы, в Городском саду, у городского Мемориала)</li> <li>• Уборка территории городского парка</li> </ul>	1-11 классы	Классные руководители учителя биологии волонтеры РДШ	октябрь
<i>Семья</i> Цель: на основе диагностики организовывать психолого- педагогическое просвещение родителей через систему тематических и индивидуальных консультаций, собеседований.	<p>1.Индивидуальная работа</p> <p>3.Собеседования «Выполнение домашнего задания», «Как организовать свой распорядок дня», «Организация досуга детей», «Предупреждения нарушений норм поведения» т. д</p> <p>4. Посещение семей учащихся (знакомство с условиями жизни детей, пропуски уроков без уважительных причин, нарушения норм поведения т.д.)</p>	1-11 классы	Классные руководители Социальный педагог Педагог- психолог	октябрь
Пожарная безопасность	Беседы о пожарной безопасности дома	1-11 классы	Классные руководители	Последн яя



**Ноябрь. Месячник профилактики употребления ПАВ.**

**Цель: Формирование у школьников навыков здорового образа жизни. Выявлять и развивать творческие способности детей, приобщать к культурным ценностям края, воспитывать любовь к дому, родным и близким.**

Направления развития личности	Мероприятия	Классы	Ответственные	Сроки
Модуль «Я и здоровье» Цель: организация просветительской работы с учащимися по сохранению, развитию и коррекции здоровья.	1.Посещение выставки «Будь здоров!» (библиотека)	5-9	Классные руководители юнармейцы	12.11
	2. Соревнования «Мы спортивная семья»	классы		
	3. Школьные соревнования по баскетболу			16.11
	4.Классные часы: «Алкоголь – яд для растущего организма», «Осторожно, спайсы», «Заблуждения о безвредности пива», «Мое отношение к рекламе алкогольных напитков» и т.д.	1-5 классы		14.11
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Участие в республиканской акции «Спорт – альтернатива пагубным привычкам»</li> <li>Встреча с врачами «Профилактика простудных заболеваний»</li> </ul>	8-11 классы 6-11 классы 5-11 классы	ШУС	Ноябрь  Ноябрь
Модуль «Я – человек» Цель: Обучение детей и родителей активным формам	1.Организация и проведение праздничной программы «Самая лучшая на свете»	1-11 классы	Классные руководители	24.11
	2. Операция «Уют»		ШУС	23.11
	3. Участие в республиканской акции «Спорт –		юнармейцы	

взаимодействия с использованием тренингов общения, встреч, дискуссий, часов общения.	альтернатива пагубным привычкам»		РДШ	Ноябрь
	4. Психологическая акция «Мои увлечения»	5-10		
	5. День толерантности 16 ноября	классы	Соцпедагог	22.11
	6. День памяти жертв ДТП- 19 ноября	1-11		16.11
	7. Всемирный день ребенка (акция, флешмоб, игра) 20 ноября	классы		19.10
		1-11		
	8. Праздничный концерт «День мам»	классы		23.11
	9. 15 ноября – Международный день отказа от курения	1-11 классы		15.11
<i>Модуль «Я и труд»</i> Цель: обогащение запаса знаний учащихся научными понятиями и законами	1. Акция «Поможем пернатим!»	1-11	РДШ	17.11
	2. Участие в районной научно-исследовательской конференции «Я - исследователь»	классы	Классные руководители Учителя-предметники	
	3. участие в заочных конкурсах, олимпиадах, фестивалях			ноябрь
<i>Модуль «Я и культура»</i> Цель: формирование коммуникативной и общекультурной компетенции	1. Подвижные игры	1-11	Классные руководители	Ноябрь
	2. Участие в конкурсе плакатов, сочинений, рисунков ко дню матери.	классы	руководители активисты	
	3. Концерт для мам		РДШ	
	4. «Читай с РДШ»: акция, мастер-класс, обзор книг			27.11
	5. Конкурс родительских комитетов «Самый классный»	1-9 классы		
			руководители	
<i>Модуль «Я – гражданин»</i> Цель: формирование	1. Тематическая выставка «Мама – мой лучший друг»	1-4	Классные	5-17
	2. Участие в акции «Сделай доброе дело»	классы	руководит.,	ноябрь

позитивного отношения к обычаям, традициям своего народа, своей семьи.	3. Вечер памяти репрессированных граждан.		учителя	
	4. Тематические классные часы.	1-11	родного языка	
	Исторический квест «1945. Победа». Пришкольный лагерь	классы		15.11
	5. Мероприятие для представителей Общественного совета по сохранению языка.	1-11 классы		
		1-5 классы		2.11
<i>Модуль «Я и природа»</i> Цель: воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде	1. Операция «Помоги птицам»	1-11	Классные	9.11
	2. Акция «Чистый двор»	классы	руководители	
	3. Уборка территории городского парка		учителя	15.11
	4. участие в экологических конкурсах		биологии	ноябрь
<i>Семейное</i> Цель: демонстрация и поощрение личной инициативы родителей, которые участвуют в жизни класса и школы.	1. Семейные праздники	1-11	Классные	ноябрь
	2. Семейные встречи «Талантливая семья»	классы	руководители	21.11
	3. Составление «Семейного древа»	7 классы		ноябрь
	4. Праздники, поздравления, концерты для мам.	5 классы		ноябрь
	5. День радостных встреч	1-11		
	6. Конкурс «Самая читающая семья»	классы		ноябрь
		1-6 кл.		20.11
		6 классы		
<i>Пожарная безопасность</i>	Беседы по пожарной безопасности и электробезопасности с учащимися	1-11 классы	Классные руководители	30.11

## Декабрь. Декада профилактики правонарушений.

**Цель: Формирование у школьников навыков законопослушания. Развивать познавательные интересы и кругозор в воспитании на лучших традициях школы, родного края.**

Направления развития личности	Мероприятия	Ответственные	Сроки
<p><i>Модуль «Я и здоровье»</i>                      Цель: формирование личностной рефлексии учащихся по проблеме (коррекция мнения о себе и своем здоровье)</p>	<p>1. Беседы «Будь здоров!», «Переживание острых негативных эмоций и стрессовых ситуаций», «Поведение в печали и горевании»                      2. Неделя профилактики табакокурения                      5. Школьные соревнования по пионерболу                      6. Всемирный день борьбы со СПИДом</p>	<p>Классные руководители</p>	<p>Декабрь                      14-20.12                      20-23.12                      1.12</p>
<p><i>Модуль «Я – человек»</i>                      Цель: обучение умению проявления эмпатии, создания положительной эмоциональной атмосферы общения. Формирование навыка ответственного коммуникативного поведения</p>	<p>1. Встречи с известными людьми района                      2. Информационно-познавательный урок                      3. КВН на интеллектуальное развитие детей.                      4. Участие в декаде инвалидов. Благотворительная акция «Дети-детям»                      5. Психологическая акция «Добрые пожелания»                      6. Тренинговые упражнения на коррекцию поведения.                      7. КТД                      8. <b>3 декабря</b> – Международный день инвалидов.                      9. Декада инвалидов</p>	<p>Классные руководители                      ШУС                      педагог-психолог                      ШУС                      соцпедагог</p>	<p>Декабрь                      1-15.12                      декабрь                      1-9.12                      14-22.12                      3.12</p>
<p><i>Модуль «Я – гражданин»</i></p>	<p>1. Оказание помощи ветеранам.</p>	<p>Классные</p>	<p>Еженед-</p>

<p>Цель: обучение учащихся пониманию смысла человеческого существования, ценности нашего существования; формирование у учащихся понимания и осознания исторического прошлого и будущего и своей непосредственной роли.</p>	2.«День Героев Отечества»	руководители	но
	3 «День неизвестного солдата»	РДШ	9.12
	4.Торжественная линейка, посвященная Дню конституции РФ	Юнармейцы	3.12
	5. Всероссийская акция «Час кода». Тематический урок информатики.	Волонтеры	12.12
	6. «История народной песни»	соцпедагог	
	7. <b>10 декабря</b> - Международный день прав человека		10.12
	8. Декада профилактики правонарушений		13-24.12
<p><i>Модуль «Я и труд»</i></p> <p>Цель: определение круга реальных учебных возможностей ученика, его ближайшую зону развития, продвижения в интеллектуальном развитии.</p>	1.Создание новогодней мастерской.	Классные	8.12
	2.Участие в акции «Сделай доброе дело». Оказание помощи пенсионерам.	руководители ШУС	18.12
	3.Операция «Уберем снег»	юнармейцы	2.12
	4. Изготовление кормушек		
<p><i>Модуль «Я и культура»</i></p> <p>Цель: овладение учащимися продуктивной индивидуальной и коллективной деятельности</p>	1.Организация работы «Новогодняя мозаика»	Классные	14.12
	2. Новогодний праздник «Новогодний карнавал»	руководители педагог-организатор	25-28.12
	3.Выпуск стенгазеты к празднику.		
	4.Классные новогодние встречи.		
	5.Подготовка к районному фестивалю «Созвездие – Йолдызлык».	РДШ	20.12
	6. Участие в районной выставке работ декоративно – прикладного творчества «Веселое новогодие»		декабрь
	7. 28 декабря - Международный день кино.	Классные руководители	22.12

Модуль «Я и природа» Цель: воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде	7. Операция «Школьные цветы» 8. Акция «Кормушки» 9. Школа Экологической грамотности	Классные руководители учителя биологии	2.12 5.12 4.12
Семья Цель: продолжение сотрудничества семьи и школы в проведении школьных и классных мероприятий.	1. Организация встреч с родителями для совместного решения детских проблем. 2. Проведение совместных праздников, бесед, игр, подготовки к мероприятиям. 3. Выражение благодарности родителям, которые активно участвуют в жизни класса и школы. 4. Родительское собрание	Классные руководители педагог- организатор	декабрь
пожаробезопасность	Беседа о пожарной безопасности в Новогодние праздники	Классные руководители	22.12

### Январь. Декада пожарной безопасности.

**Цель: Формировать навыки соблюдения правил пожарной безопасности в школе, дома, в общественных местах**

Направления развития личности	Мероприятия	Классы	Ответственные	Сроки
-------------------------------	-------------	--------	---------------	-------

<p><i>Модуль</i> <i>«Я и здоровье»</i></p> <p>Цель: развитие физического и психического ребенка.</p>	<p>развитие и здоровья</p>	1.КВН «Позитив, вперед!»	9-11 классы	<p>Классные руководители</p>	19 января
		2.Выпуск стенгазеты «Здоровое питание»	5-8 классы		24 января
		3.Спортивные соревнования «Сильнее, выше, быстрее»	6 классы		17 января
		4.Походы, экскурсии на свежем воздухе.	5-7 кл. 8-9 кл. 1-11 кл.		23 января январь

<p><i>Модуль</i> <i>«Я – человек»</i></p> <p>Цель: обучение учащихся основным правилам и приемам эффективного поведения в различных ситуациях</p>		1.Заседания: ШУС, РДШ, юнармейцев	5-9 классы	<p>юнармейцы РДШ</p>	30 января
		2. Выпуск газет «Школьная жизнь».			
		3.Выпуск стенгазет.	1-4 классы		ежене-
		4..Участие в акции «Сделай доброе дело»	5-8 классы		дельно
		5. Выступление агитбригады ЮИД	9-11 классы		
		6.Психологическая акция «От сердца к сердцу»	9-11 классы 7-8 классы 1-11 классы		январь 22.01

<p><i>Модуль</i> <i>«Я – гражданин»</i></p> <p>Цель: развитие желания знать, понимать и действовать сообразно полученным нравственным знаниям в реальных жизненных ситуациях.</p>		1. Классные часы	1-8 классы	<p>Кл. юнармейцы Классные руководители</p>	январь
		2 Встреча выпускников прошлых лет.	5-8 классы		31 января
		3.Тематические классные часы «Ленинград. Сталинград»	9-11 классы		январь
		4. Просмотр патриотических фильмов и презентаций	1-11 классы		январь
		5. Подготовка к конкурсам строя и песни, патриотической песни, «Малой зарничке», к районному фестивалю «Созвездие»			

## 6. Декада пожарной безопасности

15-25.01

<i>Модуль</i> «Я и труд»	1.Участие в республиканских предметных олимпиадах.	9-11 классы		январь
Цель: развитие интеллектуальных умений детей и их познавательного интереса.	2.Посещение школьного музея, составление экскурсий, презентация музея.	5-8 классы		январь
	3.Составление презентации школы.			январь
<i>Модуль</i> «Я и культура»	1.Подготовка к встрече с выпускниками прошлых лет.	9-11 классы	классный руководитель	25 января январь
Цель: стимуляция инициативы и достижений учащихся во внеклассной и внешкольной деятельности.	2.Беседы тет-а-тет.	1-11 классы	РДШ,	январь
	3.Экскурсии, игры, чаепития, свободное общение после уроков.	1-11 классы	Классные руководители	январь
	4.Подготовка концертов, праздников, тематических классных часов силами учащихся.	1-11 классы	Активисты ШУС	
	5. Рождество			
	6. 11 января – Международный день «спасибо»			11.01
<i>Модуль</i> «Я и природа»	10.Операция «Берегите птиц»	1-11 классы	Классные	18.01
Цель: воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде	11.Участие в районном НИК «Я – исследователь»		руководители учителя	
	12.Школа Экологической грамотности		биологии	23.01



<p><i>Семья</i></p> <p>Цель: продолжение изучения семей учеников, положения в семье и условий их жизни.</p>	1.Посещение семей классными руководителями.	1-11 классы	классные руководители	январь
	2.Собеседование с родителями детей группы риска.		классные руководители	январь
	3.Привлечение родителей в проведение классных мероприятий воспитательного характера.	1-11 классы	кл. руковод.	январь
	4.Оказание помощи, консультаций родителям в воспитании детей.	1-11 классы		январь
<i>Пожарная безопасность</i>	Беседы по пожаробезопасности и электробезопасности с учащимися	1-11 классы	Классные руководители	

### **Февраль. Месячник патриотического воспитания школьников**

**Цель: формировать гражданскую ответственность, чувство патриотизма и национального достоинства, воспитывать эстетические идеалы на примере выпускников нашей школы, выдающихся людей нашей страны.**

Направление развития личности	Мероприятия	Класс	Ответственный	Сроки
<p><i>Модуль «Я и здоровье»</i></p> <p>Цель: приобщение к здоровому образу жизни.</p>	1.Школьные спортивные соревнования	1-10 классы	работники	февраль
	2.«Медико-профилактические меры как средство сохранения здоровья человека».	7-11 классы 5-6 кл.	УП№7 кл. рук.	
	3.Походы, экскурсии, игры на свежем воздухе.			
	4.Участие в лыжных соревнованиях «Лыжня - 2020»	1-11 классы 5-11 классы		

<p><i>Модуль</i> <i>«Я – человек»</i></p> <p>Цель: привитие учащимся основных правил и приемов эффективного поведения в различных ситуациях, коррекция взаимодействия учащихся с помощью активных методов.</p>	<p>1.Тренинги и часы общения</p> <p>2.Игровые ситуации по преодолению проблем взаимодействия.</p> <p>3.Встреча с выпускниками нашей школы прошлых лет.</p> <p>4.Заседание Советов.</p> <p>5.Выпуск газет.</p> <p>6.Совместное мероприятие с ГИБДД.</p> <p>7. Неделя психологии</p>	<p>1-11 кл.</p> <p>1-11 классы</p> <p>9-11 классы</p> <p>5-8 классы</p> <p>1-11 кл.</p>	<p>Классные руководители</p> <p>Классные руководители</p> <p>ЮИД</p>	<p>февраль</p> <p>1 февраля</p> <p>Февраль</p> <p>26.02-3.03</p>
<p><i>Модуль</i> <i>«Я –гражданин»</i></p> <p>Цель: создание атмосферы эмоциональной отзывчивости, защищенности, безопасности, взаимной ответственности в классе, школе, на мероприятиях.</p>	<p>1. Встречи с ветеранами ВОВ, воинами-афганцами.</p> <p>2.Проведение смотра строя и песни.</p> <p>3. Встреча со знаменитыми людьми города и района.</p> <p>4. Тематические классные часы</p> <p>5. «Малая зарничка»</p> <p>6. Просмотр художественных фильмов о ВОВ.</p> <p>7 Фестиваль патриотической песни</p> <p>7. Месячник патриотической и спортивной работе</p> <p>8. Работа школьного «Стыр Ныхаса»</p>	<p>-11 кл.</p> <p>1-11 классы</p> <p>7-11 классы</p> <p>1-11 классы</p> <p>8 классы</p> <p>5-11 классы</p>	<p>классные руководители</p> <p>РДШ</p> <p>юнармейцы</p>	<p>15.02</p> <p>8.02</p> <p>Февраль</p> <p>14.02</p> <p>21.02</p>
<p><i>Модуль</i> <i>«Я и труд»</i></p> <p>Цель: формирование мировоззрения и функциональной</p>	<p>1.Операция «Милосердие»</p> <p>2.Фестиваль «21 февраля Международный день языка».</p> <p>3. Классный час «Профессия — Родину</p>	<p>5-11 классы</p> <p>7-9 кл.</p>	<p>классные руководители</p>	<p>20.02</p> <p>21 .02</p>

грамотности учащихся. защищать»		февраль		
<p><i>Модуль «Я и культура»</i></p> <p>Цель: овладение навыками межличностного общения, развитие творческого мышления и самостоятельности.</p>	1. Конкурсы «Знатоки русского языка», «Знатоки осетинского языка», «Знатоки английского языка»	1-4 классы	Руководители МО	15.02
	2. Театральная постановка Развлекательная программа «День влюбленных».	9-11 классы		
	3. Конкурс «А ну-ка, мальчики».	5-6 кл.		14.02
	4. Участие в районном конкурсе отрядных вожатых «Замечательный вожатый»	9-11 классы	юнармейцы РДШ	20.02
	5. Участие в фестивале «Созвездие»		Учителя родного языка, учителя музыки	21.02 22.02
<p><i>Модуль «Я и природа»</i></p> <p>Цель: воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде</p>	13. Операция «Помоги птицам»	1-11 классы	Классные руководители	6.02 7.02
	14. Школа Экологической грамотности		учителя биологии РДШ	
<p><i>Семья:</i></p> <p>Цель: Организация взаимного творчества детей и родителей.</p>	1. Участие родителей учеников в конкурсах, встречах, праздниках, организованных как в классе, так и в школе.	1-11 классы	классные руководители	Февраль
	2. Общешкольное родительское собрание	1-11 классы		
	3. Организация встреч, консультаций, собеседований с родителями.	1-11 классы	кл. рук.	27.02

4. Посещение семей.

1-11 кл.

февраль

<i>Пожарная безопасность</i>	Беседы по пожарной безопасности и электробезопасности с учащимися	и 1-11 классы	Классные руководители	февраль 1.02
----------------------------------	---	---------------	--------------------------	-----------------

### Март. Декада профориентации.

**Цель: формирование у школьников сознательного отношения к выбору профессии, развитие способностей и умений детей правильно оценивать свои возможности.**

Направления развития личности	Мероприятия	Классы	Ответственный	Сроки
<i>Модуль</i>	1. Спортивные соревнования	5-11 классы		Март
<i>«Я и здоровье»</i>	2. Экскурсии на природу	1-11 классы		Март
Цель: формирование мотивации к сохранению и укреплению здоровья	3. Спортивный праздник			15 марта
		1-4 классы		2 марта

<p><i>Модуль</i> <i>«Я – человек»</i></p> <p>Цель: развитие у детей рефлексивных умений для будущего самоопределения и взаимодействия с другими в социуме.</p>	1. Конкурс «Знай-ка»	8-11 классы	РДШ	15.03
	2. Акция «Сделай доброе дело»		Классные	Еженед.
	3. Участие в районных конкурсах	6-8 классы	руководители	
	4. Экскурсии на предприятия города.	7-11 классы		
	5. Анкетирование «Моя будущая профессия»			
	6. Психологическая акция		Классные	14 марта
	7. Беседа «Правила поведения в общественных местах»	8-11 классы	руководители	Март
		9-11 классы	юнармейцы	13 марта
<p><i>Модуль</i> <i>«Я – гражданин»</i></p> <p>Цель: приобретение школьниками социальных знаний</p>	1. Поздравление мам, бабушек.	1-11 классы		7 марта
	2. Организация и проведения праздника «Мамочка моя».	1-11 классы	Классные	6 марта
	3. Акция «Будь милосерден!»		руководители	
	4. «5 марта – Международный день детского телевидения и радиовещания»	1-8 классы	РДШ, ШУС	1-5 марта
	5. «18 марта – день присоединения Крыма к России»	5-10 классы		
	6. Декада профориентации		РДШ Юнармейцы	20 марта
				5 марта
<i>Модуль</i>	1. Фестиваль профессий	5-6 классы	Классные	19 марта

«Я и труд» Цель: повышение уровня интеллектуального развития детей.	2. Встречи с работниками учреждений и организаций. 3. Мероприятия по профориентации в рамках месячника Единый день профориентации	1-11 классы 1-11 классы 8 классы	руководители Волонтерский отряд	17 марта Март 14 марта 12-17 марта 16.марта
Модуль «Я и культура» Цель: развивать умение правильно организовывать свой досуг, развитие у детей инициативы и самостоятельности, ответственности.	1..Классные часы, посвященные дню 8 марта . 2.Участие в интеллектуальной игре «Умники и умницы» 3..Национальные праздники	3-4 классы 1-11 классы 8 классы	Классные руководители РДШ	5-7 марта 12 марта Март
Модуль «Я и природа» Цель: воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде	1.Акция «Берегите птиц» 2.Операция «Рассада» - подготовка семян к посадке	1-11 классы	Классные руководители учителя биологии волонтеры	6.03 13.03
Семья Цель: обучение семьи умению преодолевать и предупреждать семейные конфликты.	1.Усиливать контакты с людьми, которые для ребенка наиболее значимы и имеют положительное влияние. 2.Проведение совместных праздников с родителями и их детьми, посвященные 8 марта, выбору профессии, спортивному развитию.	1-11 классы 1-11 классы	Классные руководители Классные	Март Март

3.Родительские собрания по классам.		руководители	
4. Тематические, индивидуальные консультации, психолого-педагогические игры, тестирования.			26 марта
5.Посещение детей.	1-11 классы		
6.Работа с родителями детей «группы риска»			Март
7.Работа с родителями одаренных детей.	1-11 классы		Март
	1-11 классы	Классные	Март
	1-11 классы	руководители	

Пожарная безопасность	Беседа «Пожарная безопасность в весенние каникулы»	1-11 классы	Классные руководители	20 марта
-----------------------	--	-------------	-----------------------	----------

#### Апрель. Месячник безопасности детей

**Цель: формировать навыки безопасного поведения в различных ситуациях; развивать в детях потребность к здоровому образу жизни, стремиться к гармонии; развивать чувство красоты, умения видеть и оберегать красоту окружающего мира, умения отличать внешнюю красоту от внутренней.**

Направления развития личности	Мероприятия	Классы	Ответственные	Сроки
Модуль «Я и здоровье» Цель: развивать в детях потребность к здоровому образу	1.Спортивный праздник. Олимпийские игры.	1-4 классы	кл	13.04
	2.Встреча с работниками ЦРБ	5-11,8-10	руководители	
	3. «Жизнеутверждающий мажор»		РДШ	17.04
	4. Экскурсии, походы, игры на свежем воздухе.	1-11 классы		4.04
	5. 7 апреля - Всемирный день здоровья. День		юнармейцы	6.04

жизни.

здоровья в школе.

6.Акция «Спорт вместо наркотиков»

6.04

5.04

<i>Модуль</i> <i>«Я – человек»</i>	1. 12 апреля – Всемирный день космонавтики	1-11 классы	Классные	12.04
Цель: развитие у детей рефлексивных умений для взаимодействия с разными людьми в социуме. Формирование ценностного отношения к социальной реальности	2. Выпуск газет «Школьная жизнь», стенгазет.	8-10 классы	руководители	
	3.Участие в акции «Весенняя неделя добра».	9-11	РДШ	апрель
	4. «Неделя английского языка».	1-11 классы	юнармейцы	апрель
	5..Психологическая акция «Дерево Жизни»			
	6. Зарница Поволжья			
	7. Организация работы и участие в республиканской научно-практической конференции			16-20.04

<i>Модуль</i> <i>«Я и труд»</i>	1. Весенняя неделя добра	1-11 классы		апрель
Цель: учить детей высказывать свое мнение, доказывать и аргументировать его, выдвигать парадоксальные	2.Операция «Уют»	5-6 классы		
	3.Домик для птиц			11.04
	4. Акция «Чистый парк»			11.04
				2.04



идеи и их отстаивать.

<p><i>Модуль «Я гражданин»</i></p> <p>Цель: изучение учащимися традиций и обычаев народов мира и страны.</p>	1. Участие в акции «Весенняя неделя добра».	1-11 классы	юнармейцы	16.04
	2. Классные часы «Быть законопослушным гражданином»	2-11 классы		13.04
	3. Подготовка поздравлений ветеранам ВОВ.		кл.	Апрель
	4. Подготовка концерта, посвященного Дню Победы.	8-10 классы	руководители	
	5. Операция «Ветеран живет рядом». Оказание помощи ветеранам, вдовам, пенсионерам, одиноким людям.	1-11 классы	Юнармейцы, РДШ	Апрель
	6. «День космонавтики»	1-11 классы	юнармейцы	13.04
	7. Письмо ветерану. Конкурс эскизов поздравительных открыток и писем ветеранам войны и труда.			
<p><i>Модуль «Я и культура»</i></p> <p>Цель: стимуляция инициативы и достижений учащихся во внеклассной и внешкольной деятельности.</p>	1. День смеха.	1-2 классы	РДШ	
	2. Конкурсная программа «Юморина»			
	3. Концерт на английском языке.	3-4 классы		
	4. Посещение концерта в РДК		Классные руководители	
<p><i>Модуль «Я и природа»</i></p> <p>Цель: воспитание</p>	1. Акция «Сделай скворечник»	1-11 классы	Классные руководители	2.04
	2. Операция «Рассада» - подготовка семян к посадке		руководители учителя	3.04
	3. День птиц			

ценностного отношения к природе, окружающей среде	4. Акция «Чистый парк» 5. Экскурсия на природу		биологии РДШ волонтеры	23.04
<i>Семья</i> Цель: привлечение родителей учеников класса к сотрудничеству по всем направлениям деятельности кл. руководителя.	1.Привлечение родителей к подготовке и проведению классных часов. 2.Организация общешкольного родительского собрания «Помощь семье в подготовке детей к экзаменам». 3.Консультации: «Семейные традиции в жизни ребенка», «Подросток на улице», «Поговори со мной» и др. 4.Посещение семей учащихся (с советами, рекомендациями, выражением благодарности и др.)	1-11 классы 9 11 классы 1-11 классы 1-11 классы	кл. руководители	апрель 18 апреля апрель апрель
<i>Пожарная безопасность</i>	Беседы по пожаробезопасности и электробезопасности с учащимися	1-11 классы	Классные руководители	

## Май.

- **Цель:** воспитание уважения к культуре и историческому прошлому России, к ее традициям. Подведение итогов работы за год, планирование новых задач.

Направления развития личности	Мероприятия	Классы	Ответственные	Сроки
<i>Модуль «Я и здоровье»</i> Цель: воспитание осознанной потребности в здоровом образе жизни	1. Спортивные игры.	1-4 классы	Классные.	май
	2. Первомайская эстафета.	5-11 классы	руководители	1 мая
	3. Спортивное ориентирование.	9-11 классы	. РДШ	14 мая
	4. День бегуна.	5-11 классы		11 мая
	5. День здоровья.	1-11 классы	юнармейцы	18 мая
	6. Мини-футбол.			22 мая
	7. Первенство по легкой атлетике.	5-11 классы		15 мая
	8. Походы, экскурсии, игры на свежем воздухе.	1-11 классы		май
				15 мая
		9-10 классы		
<i>Модуль «Я – человек»</i> Цель: развитие культуры общения, вооружение учащихся знаниями принятых в культурном обществе норм этикета и общения, норм культуры речи.	1. Заседания Совета Ученого кота, Совета старшекласников.	1-4 классы		еженед.
	2. Выпуск газет «Школьная жизнь», стенгазет к празднику.	8-11 классы	Классные.	еженед.
	3. Участие в «Вахте Памяти».	9-10 классы	руководители	еженед.
	4. Акция «Ветеран живет рядом».	8 классы		
	5. Классные часы.	1-11 классы	юнармейцы	май
	6. Участие в районном туристическом слете.	1-11 классы		
	7. Психологическая акция	1-11 классы		

<p><i>Модуль</i> «Я и труд»</p> <p>Цель: развитие позитивного отношения ученика к собственному интеллектуально му развитию.</p>	1. Отчет кружковой работы.	1-11 классы	юнармейцы	30 мая
	2. «Поклонимся великим тем годам».	1-11 классы	.	8 мая
	3. Поисковая работа для школьного музея.			
	4. Посещение музея. Составление экскурсии по школьному музею.	5-11 классы	инспектор ГИБДД	май
	5. «Школьный престиж». Подведение итогов.	1-11 классы		май
	6. Совместное мероприятие с инспектором ГИБДД.			
	7. Операция «Внимание, дети!»	1-11 классы		23 мая
		7-10 классы		май
		1-4 классы		май

<p><i>Модуль</i> «Я – гражданин»</p> <p>Цель: приобщение детей к приоритетным жизненным ориентирам и нравственным ценностям. Получение опыта самостоятельног о социального действия</p>	1. Праздник весны и труда	1-11 классы	юнармейцы	1 мая
	2. Участие в акции «Помоги ветерану». Субботники.		Классные	
	3. Литературно-музыкальная композиция «Непобедимый народ»	1-11 классы	руководители	май
	4. Поздравление ветеранов Великой Отечественной войны с 75 годовщиной Великой Победы.	1-11 классы	РДШ	8 мая
	5. Праздник «Когда уйдешь со школьного двора».	1-11 классы		6-9 мая
	6. Слет юнармейцев			
	7. Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны, ветеранами труда.	1-11 классы		24 мая
				Май

<p><i>Модуль «Я и культура»</i></p> <p>Цель: развитие умения видеть жизнь глазами творческого человека.</p>	1. Праздник «Веселая пора»	1-10 классы	РДШ	29 мая
	2. Конкурс рисунков «Мы рисуем на асфальте».	1-4 классы	Классные руководители	20 мая
	3. Походы, экскурсии, чаепитие, игры на природе.	1-10 классы		май
	4. День здоровья.	1-11 классы	волонтеры	18 мая

<p><i>Модуль «Я и природа»</i></p> <p>Цель: воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде</p>	<p>1. Акция «Живи, родник»</p> <p>2. Операция «Лучшая грядка»</p> <p>3. День экологической безопасности</p> <p>4. Экскурсия по историческим местам</p>	1-11 классы	Классные руководители учителя биологии юнармейцы	
--	--	-------------	--	--

<p><i>Семья</i></p> <p>Цель: поощрение родителей, которые вместе с детьми активно участвовали в жизни класса и школы.</p>	1. Праздник «Веселая пора»	1-11 классы	Классные руководители	29 мая
	2. Консультации по организации летних каникул детей.	1-10 классы		май
	3. Награждение родителей.	1-11 классы		29 мая
	4. Индивидуальная работа с родителями детей «группы риска».	1-10 классы		май
	5. Посещение семей по организации отдыха детей.	1-10 классы		май

<i>Пожарная безопасность Инструктаж.</i>	Инструкция по пожаробезопасности для учащихся 1-11 классы ПБ-004-2012, инструкция по электробезопасности для учащихся ИТБ-031-2012	Классные руководители
--	--	--------------------------

## **Июнь.**

Направления развития личности	Мероприятия	Классы	Ответственные	Сроки
-------------------------------------	-------------	--------	---------------	-------

<i>Модуль «Я здоровье» Цель: воспитание осознанной потребности в здоровом образе жизни</i>	1. Спортивные игры и 2. День здоровья. «Мы выбираем здоровье» 3. Мини-футбол. 4. Походы, экскурсии, игры на свежем воздухе.	1-8 классы	Воспитатели, учителя пришкольного лагеря, лагеря труда и отдыха, трудовой бригады	июнь
--	--	------------	---	------

<i>Модуль «Я – человек» Цель: развитие культуры общения, вооружение учащихся знаниями принятых в культурном обществе норм этикета и</i>	1. Выпускной вечер 2. «23 июня – Международный олимпийский день» 3. «27 июня – День молодежи», акция 4. работа отряда РДШ, юнармейцев, ЮИД, волонтерского отряда «Вперед, к успеху», ШФООП «Зарничка» и работа по республиканскому проекту «Самостоятельные дети»	1-11 классы		июнь
---	--	-------------	--	------

общения, норм  
культуры речи.

<i>Модуль</i> <i>«Я и труд»</i> Цель: развитие позитивного отношения ученика к собственному интеллектуально му развитию.	1. Совместное мероприятие с инспектором ГИБДД в пришкольном лагере 2. Отработка на школьных клумбах 3. Операция «Чистый парк» 4. трудоустройство желающих детей (с 14 лет) и учащихся, состоящих на учете	1-6 классы   7-8 классы 1-6 классы	РДШ юнармейцы	июнь
---	--	--	------------------	------

<i>Модуль</i> <i>«Я – гражданин»</i> Цель: приобщение детей к приоритетным жизненным ориентирам и нравственным ценностям. Получение опыта самостоятельног о социального действия	1. «22 июня – День памяти» – 2.Оказание помощи ветеранам, вдовам ветеранов, одиноким больным людям.	3-10 классы  5-10 классы	Классные руководители	
--	--	--------------------------------	--------------------------	--

<p><i>Модуль «Я и культура»</i></p> <p>Цель: развитие умения видеть жизнь глазами творческого человека.</p>	<p>Мероприятия в рамках работы лагеря труда и отдыха, пришкольного лагеря с дневным пребыванием, трудовой бригады, отработки на школьном участке</p> <p>1 июня – День защиты детей, праздничные мероприятия</p>	1-10 классы	классные руководители	июнь
---	---	-------------	-----------------------	------

<p><i>Модуль «Я и природа»</i></p> <p>Цель: воспитание ценностного отношения к природе, окружающей среде</p>	<p>1. Акция «Живи, родник»</p> <p>2..Экскурсия по историческим местам.</p>	1-10 классы	Классные руководители	июнь
			Классные руководители	

<p><i>Семья</i></p> <p>Цель: поощрение родителей, которые активно участвовали в жизни класса и школы.</p>	<p>1.Консультации по организации летних каникул детей.</p> <p>2.Индивидуальная работа с родителями детей «группы риска».</p> <p>3.Посещение семей по организации отдыха детей.</p>	1-11 классы	Классные руководители	июнь
---	--	-------------	-----------------------	------

**Общешкольные массовые мероприятия**



**Мероприятия, которые проходят на протяжении всего 2019/2020 учебного года:**

№	Мероприятия	Сроки	Дата	Ответственные
1.	<i>Торжественная линейка, посвященная дню знаний</i>		1	зам директора, ПО, кл. руков.
2.	<i>День солидарности в борьбе с терроризмом</i>		3	Директор, кл. руков., преподав – орг. ОБЖ
3.	<i>Всероссийский урок Мира</i>			кл. руководители
4.	<i>Оформление классных уголков</i>			зам директора, кл. руков.
5.	<i>Торжественное мероприятие посвященное присвоению школе имени Х.Мамсурова</i>		3	директор, зам. директора по ВР
6.	<i>Общешкольный проект «Цветочная фантазия»</i>			кл. руководители
7.	<i>Трудовой десант: уборка школьной территории, сбор семян, заготовка почвы для рассады цветов.</i>			зам.директора по АХЧ, кл. руководители , учителя
		сентябрь		технологии, отв. за УОУ
8.	<i>Общешкольная линейка по итогам реализации общешкольных проектов «Цветочная фантазия»</i>			директор, зам директора
9.	<i>Единый всероссийский урок по безопасности дорожного движения</i>			директор, кл. руков., преподав – орг. ОБЖ
10.	<i>Профилактическая акция «Внимание, дети!»</i>			директор, кл. руков., преподав – орг. ОБЖ
10.	<i>Неделя безопасности</i>		26-30	директор, кл. руков., преподав – орг. ОБЖ
11.	<i>Месячник по соблюдению правил пожарной безопасности в школах города</i>			директор, кл. руков., преподав – орг. ОБЖ

12.	<i>Месячник гражданской обороны</i>			<i>директор, кл. руков.</i>
1.	<i>Осенняя неделя добра, посвященная Дню пожилого человека.</i>	<i>октябрь</i>		<i>зам директора по ВР, кл. руков.</i>
2.	<i>День пожилого человека. Праздничный концерт "Мы помним вас!", посвященный дню пожилого человека</i>		<i>1</i>	<i>зам директора по ВР, ПО, учитель музыки</i>
3.	<i>Общешкольный поздравительный проект «Учитель, перед именем твоим»</i>		<i>4</i>	<i>зам директора по ВР, учитель музыки, ПО, кл. руков.</i>
4.	<i>Посвящение в первоклассники</i>			<i>зам директора по ВР, кл. руков. 1 классов, учитель музыки</i>
5.	<i>Акция «Бумаге вторую жизнь» (сбор макулатуры)</i>			<i>зам директора по ВР, зам. директора по АХЧ, кл. руков.</i>
6.	<i>Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет</i>		<i>30</i>	<i>зам. директора по УВР, кл. руководители, учитель информатики и ИКТ</i>
7.	<i>Месячник гражданской обороны. День гражданской обороны</i>		<i>4</i>	<i>директор, кл. руков.</i>
8.	<i>Тематический урок, посвящённый 60 – летию со дня запуска 1 ИСЗ (1957)</i>		<i>4</i>	<i>кл. руков.</i>
9.	<i>Месячник по благоустройству территории</i>			<i>зам.директора по АХЧ, кл. руководители</i>
10.	<i>Школьный этап всероссийской олимпиады школьников</i>			<i>зам директора по УВР, учителя - предметники</i>
11.	<i>Общешкольная линейка, посвященная итогам 1 учебной четверти</i>			<i>директор, зам. директора</i>
12.	<i>Международный месячник школьных библиотек</i>		<i>2-31</i>	<i>библиотекарь</i>

13.	<i>Всероссийский урок «Экология т энергосбережение» в рамках Всероссийского фестиваля энергосбережения</i>		16	<i>кл. руков.</i>
1.	<i>Единый классный час, посвященный дню народного единства</i>		4	<i>кл. руководители</i>
2.	<i>Международный день толерантности</i>	<i>ноябрь</i>	16	<i>зам. директора по УВР, учителя русского языка и</i>
	<i>Фестиваль Владикавказ интернациональный</i>			<i>Литературы, кл.руководители</i>
3.	<i>День матери: - выставка поделок «Золотые руки мамы» - выставка рисунков «Вот она какая, мамочка родная!» - классные праздники, посвященные Дню матери</i>		26	<i>кл. руков.</i>
4.	<i>Месячник пожарной безопасности</i>			<i>директор, кл. руков., преподав – орг. ОБЖ</i>
5.	<i>Месячник безопасности на водных объектах</i>			<i>директор, кл. руков., преподав – орг. ОБЖ</i>
6.	<i>Международная лингвистическая игра "Русский медвежонок"</i>			<i>зам. директора по УВР</i>
7.	<i>Школьный/муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников</i>			<i>зам директора по УВР, учителя - предметники</i>
1.	<i>КТД «Новогодний переполох»</i>	<i>декабрь</i>		<i>зам. директора по ВР, ПО, кл. руков.</i>
2.	<i>День неизвестного солдата</i>		3	<i>зам. директора по ВР, ПО, кл. руков.</i>
3.	<i>Тематический урок информатики в рамках Всероссийской акции «Час кода»</i>		4-10	<i>зам.директора по УВР, учитель информатики и ИКТ</i>
4.	<i>День героев Отечества</i>		9	<i>зам.директора по УВР,</i>

				<i>учителя истории</i>
5.	<i>День конституции РФ</i>		12	<i>зам.директора по УВР, кл.руков.</i>
6.	<i>Новогодний праздник для 1-4 классов (выход в театр)</i>			<i>зам директора по ВР, кл. руков.</i>
7.	<i>Муниципальный этап всероссийской олимпиады школьников</i>			<i>зам директора по УВР, учителя - предметники</i>
8.	<i>Месячник безопасности на водных объектах</i>			<i>директор, кл. руков., преподав – орг. ОБЖ</i>
9.	<i>Акция «Бумажный бум»» (сбор макулатуры)</i>			<i>зам директора по ВР, зам. директора по АХЧ, кл. руков.</i>
10.	<i>Общешкольная линейка, посвященная итогам 2 учебной четверти</i>			<i>директор, зам. директора</i>
1.	<i>Неделя гуманитарных наук</i>	<i>январь</i>		<i>руководители МО, учителя - предметники</i>
2.	<i>Международный день памяти жертв Холокоста</i>		27	<i>зам.директора по УВР, учителя истории</i>
4.	<i>День здоровья</i>			<i>учителя физической культуры</i>
5.	<i>Акция «Сдай макулатуру, спаси дерево»</i>			<i>зам директора по ВР, зам. директора по АХЧ, кл. руков.</i>
6.	<i>Школьная конференции проектных и исследовательских работ учащихся "Новое поколение"</i>			<i>зам директора по УВР, учителя - предметники</i>
1.	<i>Месячник по привлечению птиц. Акция «Птицезрад»</i>	<i>февраль</i>		<i>учитель биологии, кл.руков.</i>
2.	<i>Весну встречаем, Масленицу провожаем</i>			<i>учителя физической культуры</i>
3.	<i>Неделя естественно – математических наук</i>			<i>руководители МО, учителя -</i>

				<i>предметники</i>
4.	<i>Неделя физической культуры и спорта, ОБЖ, технологии и музыки</i>			<i>зам. директора по УВР</i>
5.	<i>Декада по предупреждению ЧС</i>			<i>директор, кл. руков., преподав – орг. ОБЖ</i>
6.	<i>Спортивный праздник «А ну – ка, школьники!» (1- 4 классы)</i>			<i>учителя физкультуры</i>
7.	<i>Спортивный праздник «А ну – ка, школьники!» (5- 7 классы)</i>			<i>учителя физкультуры</i>
8.	<i>Военно-патриотическая игра «Сегодня в строю – завтра в бою» (юноши 9,10 классы)</i>			<i>преподаватель – орг. ОБЖ, учителя физкультуры</i>
9.	<i>Конкурс сочинений, посвященный международному дню родного языка</i>		<i>21</i>	<i>зам.директора по УВР, учителя русского языка и литературы</i>
10.	<i>Классные праздники, посвященные Дню защитника Отечества</i>			<i>кл руководителя 1-4 кл</i>
1.	<i>Фестиваль «В ритме танца» (8-11 классов)</i>	<i>март</i>		<i>зам директора по ВР., ПО, кл. руков.,</i>
2.	<i>Общешкольный поздравительный проект «Весенняя капель»:</i>			<i>зам директора по ВР., кл. руков., учитель музыки</i>
	<i>- выпуск тематических газет</i>			
	<i>- конкурс поделок «Букет для мамы»</i>			
	<i>- праздничный концерт</i>			
3.	<i>Классные праздники, посвященные 8 марта «Поздравляем наших мам»</i>			<i>кл. руков.</i>
4.	<i>Проводы Азбуки в первых классах</i>			<i>Кл рук 1 кл, зам директора по в/р, учитель музыки</i>
5.	<i>Декада физической культуры и спорта, ОБЖ, технологии,</i>			<i>зам. директора по УВР,</i>

	<i>ИЗО и музыки</i>			<i>учителя - предметники</i>
6.	<i>Декада по предупреждению ЧС</i>			<i>директор, кл. руков., преподав – орг. ОБЖ</i>
7.	<i>Акция «макулатура – не мусор»</i>			<i>зам директора по ВР, зам. директора по АХЧ, кл. руков.</i>
8.	<i>Единый классный час «Воссоединение Крыма с Россией»</i>			<i>кл. руков.</i>
9.	<i>Месячник по благоустройству территории</i>			<i>зам.директора по АХЧ, кл. руководители</i>
10.	<i>Общешкольная линейка, посвященная итогам 3 учебной четверти</i>			<i>директор, зам. директора</i>
1.	<i>День смеха. «Ералаш»</i>			<i>кл руков., учителя физики</i>
2.	<i>Гагаринский урок «Космос – это мы»</i>		12	<i>учителя физики, классные руков.</i>
		<i>апрель</i>		
3.	<i>Месячник по благоустройству территории</i>			<i>зам директора по АХЧ, кл. руководители</i>
4.	<i>Изготовление поздравительных открыток для ветеранов ВОВ</i>			<i>зам директора по ВР, классные рук.</i>
5.	<i>День пожарной охраны. Тематический урок ОБЖ</i>		30	<i>директор, кл. руков., преподав – орг. ОБЖ</i>
6.	<i>Декада по предупреждению ЧС</i>			<i>директор, кл. руков., преподав – орг. ОБЖ</i>
1.	<i>Акция «Подарок ветерану»</i>	<i>май</i>		<i>зам директора по ВР, руководитель ШНО</i>
	<i>Выпуск тематических открыток «Светлый праздник – День Победы»</i>			
2.	<i>IV общешкольный фестиваль «Есть память, которой не будет конца»</i>			<i>зам. директора по ВР, ПО, кл. руков.</i>
3.	<i>Акция «Помоги природе делом» (сбор макулатуры)</i>			<i>зам директора по ВР, зам.</i>

				<i>директора по АХЧ, кл. руков.</i>
4.	<i>Общешкольная линейка, посвященная итогам учебного года</i>			<i>директор, зам. директора</i>
1.	<i>Детский праздник, посвященный Международному дню защиты детей «Детство мое – страна заветная»</i>	<i>июнь</i>		<i>Начальник лагеря</i>
2.	<i>Работа пришкольного лагеря труда и отдыха</i>			<i>Начальник лагеря</i>
	<i>Дни финансовой грамотности</i>	<i>В течение года</i>		
	<i>«Мы против террора» Беслан. 15 лет .</i>			

- Производственные совещания на 2019-2020 учебный год.
- Заседания общешкольного родительского комитета МБОУ СОШ №42 им.Х.Мамсурова на 2019-2020 учебный год.
- Организационная структура управления  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 42 имени Героя Советского Союза Хаджи-Умара Джиоровича Мамсурова г.Владикавказа (МБОУ СОШ №42 им.Х.Мамсурова)
- План работы Управляющего Совета школы на 2019-2020 учебный год