**Рассмотрен и утвержден**

**на заседании Управляющего совета**

**№1 от 03.09.2018 г.**

**Председатель Управляющего совета:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** Беликова М.А.**.**

**План работы Управляющего Совета школы на 2018-2019 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ заседания** | **Месяц** | **Тема** | **Ответственный** |
| **1.** | *Сентябрь.* | 1. Рассмотрение и вынесение на утверждение директором школы локальных актов, касающихся внеучебной деятельности школы. 2. Составление списка обучающихся на бесплатное питание. 3. О запрете добровольных родительских пожертвований на нужды школы. | председатель Совета школы.  зам.директора по ВР, кл.руководители 1-11 классов, социальный педагог. |
| **2.** | *Декабрь.* | 1. Согласование результатов экспертной комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ. 2. Профилактика преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних. 3. Ознакомление с планом проведения традиционных праздничных мероприятий. | председатель Совета школы.  социальный педагог школы.  зам.директора по ВР, кл.руководители 1-11 классов, социальный педагог. |
|  | *Май.* | 1. Ход реализации программы развития школы (2016-2021 годы).  2. Ознакомление с планом мероприятий по проведению летней оздоровительной кампании.  3. О подготовке и проведении выпускных вечеров в 9, 11 классах. | председатель Совета школы.  зам.директора по ВР  зам.директора по ВР |
|  | *Июнь.* | 1. Согласование результатов экспертной комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ. | председатель Совета школы. |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Работа с образовательным сообществом (родителями, учащимися, учителями) между заседаниями УС в 2018-2019 учебном году** | | | |
| 1. | 1. Проведение общешкольных конференций  2. Итоги учебно-воспитательной работы за 2017-18 учебный год. Решение образовательных проблем в новом учебном году | Сентябрь | Директор школы, председатель УС школы, комиссии |
| 2. | Проведение рейдов:   1. Сохранность учебников; 2. Выполнение правил поведения для учащихся; 3. Культура питания; 4. Внешний облик учащегося; 5. Посещение семей. | 1 раз в четверть |
| 3. | Оформление фоторепортажей, по итогам конкурсов, рейдов |  |
| 4. | Проведение разъяснительной работы по оздоровительному отдыху обучающихся в школе, с целью привлечения ребят в лагерь . | Сентябрь-май |
| 6. | Создать ящик «Родительская почта» | март |
| 7. | Социологический опрос:  «Роль родительской общественности в жизни школы»;  «Удовлетворенность родителей образовательной услугой» | апрель |
| 8. | Обеспечение участия родительской общественности в общешкольных мероприятиях:   * «Посвящение в 5-ти классники». * Спортивные соревнования * Организация Новогодних праздников * День  знаний; * День учителя; * Мероприятия в рамках всемирного дня против СПИДа - «СКАЖИ : «НЕТ!» * День Матери; * День самоуправления * Конкурс «А ну-ка, парни», «А ну-ка, девушки!» * Мероприятия в рамках акции «Чистый город»; * Праздник Последнего звонка. * Праздник «Мы школьниками стали» * Общешкольная конференция «Школьные годы чудесные» | Сентябрь-май |
| 9. | Организация каникулярного отдыха обучающихся. | Сентябрь-май |
| 10. | Обеспечение открытости и прозрачности деятельности общеобразовательного учреждения через создание школьного сайта | Сентябрь-май |
| 11 | Предоставление информации о текущей успеваемости обучающихся, ведение электронного журнала | Сентябрь-май |
| 12. | Организация встреч членов УС школы с родительскими комитетами классов с целью разъяснения финансовых вопросов деятельности ОУ и развития школы. | Сентябрь-май |
| 13. | Проверка охраны труда и техники безопасности, соблюдения санитарно-гигиенических правил в классах, учебных кабинетах, мастерских, спортзале, объектах на пришкольном участке. | Март |
| 14. | Организация и проведение с привлечением родительской общественности субботника для благоустройства школьной территории. | Апрель-май | Директор школы, председатель УС школы, комиссии |
| 15 | Организация работы общественных наблюдателей в ходе ГИА. | Май |