**Рассмотрен и утвержден**

**на заседании Управляющего совета**

**№1 от 03.09.2018 г.**

**Председатель Управляющего совета:**

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/** Беликова М.А.**.**

**План работы Управляющего Совета школы на 2018-2019 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ заседания** | **Месяц**  | **Тема**  | **Ответственный**  |
| **1.** | *Сентябрь.* | 1. Рассмотрение и вынесение на утверждение директором школы локальных актов, касающихся внеучебной деятельности школы.
2. Составление списка обучающихся на бесплатное питание.
3. О запрете добровольных родительских пожертвований на нужды школы.
 | председатель Совета школы.зам.директора по ВР, кл.руководители 1-11 классов, социальный педагог. |
| **2.** |  *Декабрь.* | 1. Согласование результатов экспертной комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ.
2. Профилактика преступлений и правонарушений среди несовершеннолетних.
3. Ознакомление с планом проведения традиционных праздничных мероприятий.
 | председатель Совета школы.социальный педагог школы.зам.директора по ВР, кл.руководители 1-11 классов, социальный педагог. |
|  | *Май.* | 1. Ход реализации программы развития школы (2016-2021 годы). 2. Ознакомление с планом мероприятий по проведению летней оздоровительной кампании. 3. О подготовке и проведении выпускных вечеров в 9, 11 классах.  | председатель Совета школы.зам.директора по ВРзам.директора по ВР |
|  | *Июнь.* | 1. Согласование результатов экспертной комиссии по распределению стимулирующей части ФОТ.
 | председатель Совета школы. |

|  |
| --- |
| **Работа с образовательным сообществом (родителями, учащимися, учителями) между заседаниями УС в 2018-2019 учебном году** |
| 1. | 1. Проведение общешкольных конференций2. Итоги учебно-воспитательной работы за 2017-18 учебный год. Решение образовательных проблем в новом учебном году | Сентябрь  | Директор школы, председатель УС школы, комиссии |
| 2. | Проведение рейдов:1. Сохранность учебников;
2. Выполнение правил поведения для учащихся;
3. Культура питания;
4. Внешний облик учащегося;
5. Посещение семей.
 | 1 раз в четверть |
| 3. | Оформление фоторепортажей, по итогам конкурсов, рейдов |  |
| 4. |  Проведение разъяснительной работы по оздоровительному отдыху обучающихся в школе, с целью привлечения ребят в лагерь . | Сентябрь-май |
| 6. | Создать ящик «Родительская почта» | март |
| 7. | Социологический опрос:«Роль родительской общественности в жизни школы»;«Удовлетворенность родителей образовательной услугой» | апрель |
| 8. | Обеспечение участия родительской общественности в общешкольных мероприятиях:* «Посвящение в 5-ти классники».
* Спортивные соревнования
* Организация Новогодних праздников
* День  знаний;
* День учителя;
* Мероприятия в рамках всемирного дня против СПИДа - «СКАЖИ : «НЕТ!»
* День Матери;
* День самоуправления
* Конкурс «А ну-ка, парни», «А ну-ка, девушки!»
* Мероприятия в рамках акции «Чистый город»;
* Праздник Последнего звонка.
* Праздник «Мы школьниками стали»
* Общешкольная конференция «Школьные годы чудесные»
 | Сентябрь-май |
| 9. | Организация каникулярного отдыха обучающихся. | Сентябрь-май |
| 10. | Обеспечение открытости и прозрачности деятельности общеобразовательного учреждения через создание школьного сайта | Сентябрь-май  |
| 11 | Предоставление информации о текущей успеваемости обучающихся, ведение электронного журнала | Сентябрь-май  |
| 12. | Организация встреч членов УС школы с родительскими комитетами классов с целью разъяснения финансовых вопросов деятельности ОУ и развития школы. | Сентябрь-май |
| 13. | Проверка охраны труда и техники безопасности, соблюдения санитарно-гигиенических правил в классах, учебных кабинетах, мастерских, спортзале, объектах на пришкольном участке. | Март |
| 14. | Организация и проведение с привлечением родительской общественности субботника для благоустройства школьной территории. | Апрель-май | Директор школы, председатель УС школы, комиссии |
| 15 | Организация работы общественных наблюдателей в ходе ГИА. | Май |