

**Муниципалон бюджетон иумайагахуырадон уагдон  
Советон Цæдисы Хъæбатыр Мамсыраты Джиоры фырт Хаджи-Умары номыл  
42-æм астæуккаг иумайагахуырадон скъола  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа №42  
имени Героя Советского Союза Хаджи-Умара Джиоровича Мамсурова**

---

**ПРИКАЗ**

от 30.08.2024 г.

№ 238

**Владикавказ**

**О создании постоянно действующей группы ХАССП**

В соответствии с пунктом 2.1 СП 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», пунктом 3 части 3 статьи 10 ТР ТС 021/2011 «Технический регламент Таможенного союза. О безопасности пищевой продукции», в целях разработки и внедрения системы анализа рисков и критических контрольных точек (далее – ХАССП - Анализ опасностей и критические контрольные точки (рус. ХАССП, англ. HACCP) – это концепция, которая позволяет выявить и предупредить возможные опасности на всех этапах приготовления пищи. Все предприятия общепита обязаны внедрить и поддерживать 12 процедур, основанных на семи принципах ХАССП (ч. 2 и 3 ТР ТС 021/2011, р. 3 ГОСТ Р 51705.1-2001).

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать постоянно действующую группу ХАССП в МБОУ СОШ №42 им.Х.Мамсурова в следующем составе:

Координатор: по питанию Каргаева И.Э., зам.директора по ВР

Секретарь: Рыбалко Л.Д., учитель начальных классов.

Члены Зам.директора по АХЧ Хугаев М.Р.

группы: Медсестра Хутиева А.З.

Повар Лазарова Г.А.

2. Поручить постоянно действующей комиссии ХАССП:

- провести анализ опасных факторов, существенно влияющих на безопасность пищевой продукции;
- определить критические точки контроля и установить их критические пределы;
- установить систему мониторинга контроля критических точек контроля;
- установить корректирующие действия, которые должны быть предприняты, если мониторинг показывает, что критические контрольные точки не находятся под контролем;
- проводить внутренние проверки ХАССП непосредственно после внедрения системы ХАССП и затем не реже одного раза в год и во внеплановом порядке при выявлении новых неучтенных опасных факторов и рисков;
- вести документацию относительно всех процедур и записи, соответствующие указанным принципам и их применению;

- руководствоваться в своей деятельности действующим законодательством;
3. Поручить координатору постоянно действующей комиссии ХАССП:
    - разработать формы рабочей документации группы;
    - руководить деятельностью рабочей группы;
    - отчитываться о работе группы директору;
  4. Секретарю Хачировой М.Р. довести настоящий приказ до сведения указанных в нем лиц под подпись.
  5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

**Директор**



**Ф.О. Дзагурова**

С приказом ознакомлены:

