

Утверждаю:
директор МБОУ СОШ №42 им.Х.Мамсурова
Дзатурова Ф.О.



ПЛАН
работы заместителя директора по УВР
МБОУ СОШ №42 им.Х.Мамсурова Бзыковой И.Т.

на 2021 - 2022 учебный год

Месяц	Содержание работы	Примечания
АВГУСТ	Подготовка школы к новому учебному году	
29.08	Работа со списками учащихся (по классам, группам осетин.языка, ин.языка, информатики)	
26-28.08	Подготовка вопросов к педагогическому совету.	
30.08.21	Утверждение учебного плана и тарификационного списка на новый учебный год	
	Корректировка учебной нагрузки учителей по курируемым циклам.	
	Составление плана работы по подготовке к ГИА	
	Корректировка планов работы по подготовке к Итоговому сочинению и итоговому собеседованию	
	Корректировка ООП старшей школы	
	Совещания при завуче: <ul style="list-style-type: none"> • Рабочие программы на новый учебный год • Организация профильной подготовки в 10-11х классах • Утверждение рабочих программ • Организация работы классных руководителей и учителей-предметников по соблюдению норм профилактики заболеваемости COVID-19 	
	Формирование списков учителей, прошедших курсы повышения квалификации в летний период.	
СЕНТЯБРЬ	Проверка: наличие учебников, планы работы МО, планы самообразования учителей (курируемых циклов)	
	Консультации для молодых специалистов по работе с школьной документацией.	
7/09/21	Проведение консультаций и проверка классных журналов.	

7.10.21	Подготовка приказа по индивидуальным проектам учащихся 10 и 11 классов	
	Утверждение планов дополнительных занятий по подготовке к ГИА в 9 и 11 классах	
	Составление графика проведения административных работ по курируемым предметам	
15-17.09	Подготовка к экзаменам. Организация выбора предметов учащимися 9 и 11-х классов для прохождения ГИА.	
	Формирование 5 класса с математическим уклоном. Оформление соответствующей документации	
	Составление графика посещения уроков.	
	Посещение уроков у вновь принятых учителей и молодых специалистов.	
11.09.21	Совещания при завуче: <ul style="list-style-type: none"> • Формирование базы данных для проведения ГИА. • Организация занятий учащихся на элективных курсах 	
	Проверка своевременного ведения электронного журнала.	
	Оформление стенда с информационно-аналитическими материалами «Готовимся к ГИА»	
	Консультации и инструктаж организаторов ЕГЭ и ОГЭ. Оформление Журнала инструктажа	
	Организация участия учащихся 9 кл. в Международном дне распространения грамотности	
	Профориентационная работа - Ярмарка учебных мест «Твой выбор – твои возможности»	
ОКТАБРЬ	Совещания при завуче:	
17.09.21	<ul style="list-style-type: none"> • Совещание с классными руководителями 9 и 11 классов по вопросам формирования пакета документов для прохождения итогового сочинения и итогового собеседования. • Анализ системы соблюдения санитарных норм в условиях повышения риска заболеваемости вирусом COVID 	
15.10.21	Составление электронной базы данных на итоговое сочинение	
	Посещение уроков по теме «Индивидуальный и дифференцированный подход на уроках»	
	Консультации для молодых учителей.	

	Контроль работы со слабоуспевающими учащимися.	
	Контроль и анализ текущей успеваемости учащихся 9-11 классов. (Собеседования с классными руководителями о работе со слабоуспевающими и одаренными детьми)	
15-22.10	Работа по проведению классно-обобщающего контроля в 10 «В» классе.	
	Организационная работа по предпрофильной подготовке учащихся 9-х классов.	
	Организационная работа по подготовке к ГИА.	
	Проверка прохождения программ предметов федерального компонента учебного плана.	
	Индивидуальная работа с учащимися.	
	Индивидуальная работа с учителями.	
	Обновление информационных стендов по подготовке к ГИА	
	Контроль за посещаемостью учащихся. Анализ посещаемости учащихся.	
26.10.21	Проведение родительского собрания 11 классов по теме: «Ознакомление с Порядком проведении ЕГЭ и Итогового сочинения»	
28.10.21	Организация проведения обучающих занятий с учащимися 11 классов по заполнению бланков итогового сочинения	
	Планирование участия обучающихся в интеллектуальных конкурсах и олимпиадах.	
29.10.21	Проведение родительского собрания 9 классов по теме: «Ознакомление с Порядком проведения ОГЭ»	
НОЯБРЬ	Совещания при завуче: <ul style="list-style-type: none"> • Анализ успеваемости и посещаемости за 1 четверть. Анализ работы с отчетной документацией учителей 9-11 кл. • Подготовка к педсовету по теме: «Итоги 1 четверти» • Анализ участия учащихся в предметных онлайн-олимпиадах и конкурсах 	
	Контроль и анализ работы учителей с использованием современных цифровых технологий	
	Ознакомление учащихся 11 классов с правилами заполнения бланков ГИА и процедурой проведения ГИА.	
	Посещение уроков молодых специалистов.	
19.11.21	Проведение родительского собрания 9 классов по теме: «Ознакомление с Порядком проведения ОГЭ»	дистанционно
	Утверждение плана дополнительных занятий по подготовке к ГИА	

	Организация консультаций учителей по работе в формате дистанционного обучения	
	Организационная работа по подготовке к ГИА.	
	Контроль за работой МО.	
	Посещение занятий элективных курсов в 10-11-х классах	
15.11.21	Проверка своевременности внесения информации в электронный журнал	
	Оформление информационно –аналитических материалов.	
18.11.21	Проведение тренировочного итогового сочинения в 11 классах	
	Осуществление контроля за соблюдением всех санитарных норм по обеспечению безопасности здоровью учащихся и педагогов от вирусных заболеваний.	
ДЕКАБРЬ	Совещания при завуче:	
7.12.21	<ul style="list-style-type: none"> • Состояние успеваемости учащихся 9-х - 11 классов. • Организация работы по профориентации в выпускных классах 	
	Проведение Итогового сочинения в 11 кл.	
15.12.21	Проведение репетиционного экзамена по математике и русскому языку в рамках подготовки к ГИА	
	Организационная работа по подготовке к ГИА	
	Контроль за предпрофильной подготовкой учащихся 9-х классов.	
	Анализ состояния текущей успеваемости и посещаемости учащихся 9-х -11 классов.	
	Посещение уроков	
	Контроль за работой со слабоуспевающими, трудными, социально запущенными учащимися.	
	Индивидуальная работа с учителями.	
	Индивидуальная работа с учащимися.	
	Проверка электронного журнала	
	Контроль за участием в городских предметных конкурсах и олимпиадах.	
	Работа с аттестующимися учителями.	
	Контроль за прохождением программ предметов федерального уровня.	
	Прием отчетов об успеваемости и посещаемости учащихся за 2 четверть.	
9.12.21	Анкетирование учащихся 9 классов по вопросам определения профиля обучения в 10 классе и продолжения учебы в СПО	
	Анализ профильного и предпрофильного обучения	

	Контроль за соблюдением санитарных норм.	
ЯНВАРЬ	Совещания при завуче:	
21.01.22	<ul style="list-style-type: none"> • Анализ успеваемости и посещаемости за 1 полугодие. Анализ работы с электронными журналами за 2 четверть. • Соблюдение требований Роспотребнадзора по профилактике заболеваемости COVID-19 • Организация работы по подготовке учащихся 9 классов к Итоговому собеседованию 	
23.01.22	Подготовка и проведение для учащихся 10-х , 11-х классов обучающих занятий по оформлению бланков ЕГЭ	
	Контроль за системой работы педагогов по подготовке учащихся 10 и 11 классов к защите индивидуальных проектов	
	Собеседование с учителями по вопросам корректировки тематического планирования.	
	Контроль за выполнением учебных программ федеральной части учебного плана.	
14.01.22	Составление графика проведения административных работ по курируемым предметам на 2 полугодие.	
	Посещение уроков в 9-х, 11-х классах по теме «Подготовка к ГИА»	
	Организационная работа по предпрофильной подготовке в 9-х классах.	
	Посещение уроков по теме «Организация самостоятельной работы на уроке».	
	Работа с аттестующимися учителями.	
	Контроль за повышением квалификации учителей через курсы СОРИПКРО	
23.01.22	Текущая проверка журнала элективных занятий.	
	Оформление информационно – аналитических материалов.	
ФЕВРАЛЬ	Совещания при завуче:	
11.02.22	<ul style="list-style-type: none"> • Роль библиотеки в развитии познавательных интересов учащихся. • Состояние успеваемости и посещаемости учащихся .Подготовка к итоговой аттестации. ГИА – одна из форм итоговой аттестации. • Профилактика нарушений соблюдения норм санитарной безопасности учителями и учащимися 	

	Индивидуальная работа со слабоуспевающими, трудными, социально запущенными учащимися.	
	Проведение репетиционного экзамена по математике и русскому языку в рамках подготовки к ГИА	
	Индивидуальная работа с учителями.	
	Работа с аттестующимися учителями.	
11.02.-17.02	проведение классно-обобщающего контроля в 9-х классах.	
	Контроль за уровнем усвоения учащимися 9-х классов программного материала	
	Организационная работа по предпрофильной подготовке в 9-х классах	
	Посещение уроков	
	Проверка классных журналов	
	Подготовка информационно-аналитических материалов.	
МАРТ	Совещания при завуче:	
17.03.22	<ul style="list-style-type: none"> • Подготовка к итоговой аттестации. Организация ГИА. Методическое обеспечение ГИА. • Работа учителей-предметников по организации дополнительных занятий по подготовке к ГИА как в очном, так и в онлайн-формате. 	
	Проведение родительских собраний по вопросам ГИА	
	Индивидуальная работа со слабоуспевающими, трудными, социально запущенными детьми.	
	Контроль за работой со слабоуспевающими учащимися.	
	Контроль за проведением профильной подготовки в 10-х классах	
	Контроль за работой МО.	
	Индивидуальная работа с учителями.	
15.02.22	Проверка электр. журналов по теме «Объективность выставления итоговых оценок».	
	Подготовка к итоговой аттестации учащихся 11-х классов	
	Подготовка распоряжения об организованном окончании 3 четверти.	
	Контроль за выполнением учебных программ.	
	Прием отчетов об успеваемости, посещаемости учащихся за 3 четверть.	
	Оформление информационно-аналитических материалов.	
АПРЕЛЬ	Совещания при завуче:	
	<ul style="list-style-type: none"> • Организация повторения программного 	

15.04.22	<p>материала в 4 четверти.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Подготовка к итоговой аттестации, к ЕГЭ, • Анализ результатов тренировочных экзаменов в формате ЕГЭ и ОГЭ 	
	Организация профориентационной работы	
	Индивидуальная работа со слабоуспевающими, трудными, социально запущенными детьми.	
23.04.22	Организация защиты индивидуальных проектов.	
	Индивидуальная работа с молодыми учителями. Подготовка творческих отчетов.	
	Проведение предаттестационных контрольных работ по русскому языку, литературе.	
	Подведение итогов работы по предпрофильной подготовке в 9-х классах.	
21.04.22	Ознакомление с экзаменационными нормативными документами учащихся выпускных классов и родителей.	
	Подготовка пакета документов к итоговой аттестации.	
	Составление расписания итоговой аттестации.	
	Подготовка экзаменационных материалов по предметам.	
	Проверка электронного журнала	
	Итоги текущей успеваемости и посещаемости	
27.04.22	Проведение малого педсовета по вопросам комплектования 10-х классов.	
	Педсовет по допуску ГИА выпускников 9 и 11 классов	
	Проведение годовых административных контрольных работ.	
	Оформление информационно-аналитических материалов.	
МАЙ	Совещания при завуче:	
12.05.22	<ul style="list-style-type: none"> • Результаты проведения предаттестационных работ, контрольных работ за год. • Выполнение учебных программ. 	
	Выполнение всеобуча.	
	Индивидуальная работа с учащимися и их родителями.	
	Индивидуальная работа с учителями.	
15.05.22	Проверка объективности выставления итоговых отметок в электронном журнале	
	Утверждение расписания экзаменов, экзаменационных материалов.	
21.05.22	Сбор предварительной информации об условиях продолжения учебы выпускниками 9 и 11 классов.	
	Проведение педсовета по допуску учащихся 9,	

	11 классов к экзаменам.	
	Подготовка распоряжения об организованном окончании 4 четверти, учебного года.	
	Подготовка отчетов о работе МО.	
	Подготовка отчетов о работе учителей-предметников.	
	Составление графика отпусков.	
17-22.05.	Проверка прохождения учебных программ.	
	Контроль за проведением переводной аттестации в 10-х классах.	
	Итоговые заседания МО по анализу работы за год и планировании на новый учебный год.	
	Анкетирование учащихся с целью определения рейтинга учителей.	
	Составление проектов планов работы МО на новый учебный год.	
	Оформление информационно-аналитических материалов.	
ИЮНЬ	Контроль за проведением итоговой аттестации.	
	Контроль за оформлением бланков строгой отчетности.	
	Проведение педсоветов по выпуску учащихся.	
	Подготовка отчета о движении учащихся.	
	Прием и подготовка отчетов о результатах итоговой аттестации.	
	Анализ работы за год и планирование на новый учебный год.	
	Подготовка учебного плана на новый учебный год.	